



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

приказом ректора № 782 г **УТВЕРЖДЕНО** от 29.12.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам высшего образования – программам
специалитета по направлению подготовки 31.05.02 Педиатрия

Выпуск 03

Дата введения: 2022

Рязань, 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Декан педиатрического факультета	Н.А. Бельх <i>Сид</i>	14.12.2022
Проверил	Начальник учебного управления	Л.В. Травина <i>Травина</i>	15.12.2022
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	С.А. Камаева <i>Камаева</i>	15.12.2022
Согласовал	Начальник юридического отдела	Д.В. Межевикин <i>Межевикин</i>	15.12.2022
Согласовал	Проректор по учебной работе	О.М. Урясьев <i>Урясьев</i>	15.12.2022
Версия 03			Стр. 1 из 11

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 965, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», профессиональным стандартом «Врач педиатр участковый», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 306н от 27 марта 2017 г., Уставом ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, и регламентирует порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе высшего образования – программе специалитета по специальности 31.05.02 Педиатрия в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), включая особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 31.05.02 Педиатрия (далее ГИА) является обязательным завершающим этапом освоения основной образовательной программы подготовки врача педиатра. Итоговые государственные аттестационные испытания, входящие в ГИА, не могут быть заменены текущим контролем успеваемости и промежуточными аттестациями.

1.3 Целью государственной итоговой аттестации выпускника университета по специальности 31.05.02 Педиатрия является определение практической и теоретической подготовленности врача к выполнению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом специальности, и продолжению образования в ординатуре или аспирантуре по теоретическим направлениям медицины.

1.4 К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются лица, не имеющие академической задолженности и успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности высшего профессионального образования 31.05.02 Педиатрия. Лица, обучающиеся по не

имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в организации, имеющей государственную аккредитацию по образовательной программе.

1.5 При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику университета по специальности 31.05.02 Педиатрия выдаются документы об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

2 Содержание итоговых аттестационных испытаний

2.1 Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности 31.05.02 Педиатрия включает двухэтапный государственный междисциплинарный экзамен.

2.2 Программа итогового междисциплинарного экзамена составляется выпускающими кафедрами и утверждается учебно-методическим Советом Университета.

2.3 Программа ГИА, включая критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов, порядок подачи и рассмотрения апелляций, доводится до сведения студентов не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации. Расписание ГИА утверждается ректором Университета не менее чем за месяц до начала ГИА.

2.4 Этапы итогового междисциплинарного экзамена по специальности 31.05.02 Педиатрия:

- междисциплинарное тестирование,
- итоговое собеседование.

2.4.1 Подготовка к междисциплинарному тестированию выпускников проводится выпускающими кафедрами по соответствующим дисциплинам в течение всего учебного года по тестам, разработанным на кафедрах, тестам междисциплинарного тестирования и тестовым заданиям для первичной аккредитации выпускников предыдущего учебного года, сборникам тестовых заданий.

2.4.2 Междисциплинарное тестирование итогового междисциплинарного экзамена осуществляется по тестовым заданиям, позволяющим оценить сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций с использованием компьютерной техники.

2.4.3 Результаты тестирования оцениваются как «зачтено» (70% и более правильных ответов) или «не зачтено» (менее 70% правильных ответов).

2.4.4 Итоговое собеседование осуществляется по теоретическому материалу профессиональных дисциплин специальности, регламентируемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.05.02 Педиатрия: госпитальная педиатрия, поликлиническая и неотложная педиатрия, инфекционные болезни у детей. Собеседование

проводится по билетам, составленным выпускающими кафедрами в соответствии с ФГОС ВО и содержащим две ситуационные задачи.

2.4.5 Результаты собеседования определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.5 Результаты каждого этапа и итоговая оценка по государственному экзамену отражаются в протоколах ГИА.

3 Государственная экзаменационная комиссия

3.1 Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) по специальности 31.05.02 Педиатрия.

3.2 Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 31.05.02 Педиатрия и уровня его подготовки;
- принятие решения о выдаче документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

3.3 ГЭК по специальности 31.05.02 Педиатрия возглавляет председатель, которым является лицо, не работающее в вузе, имеющее ученую степень по педиатрии либо являющееся ведущим специалистом – представителем работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председатель ГЭК утверждается Минздравом России не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

3.4 Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.5 Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное руководителем организации – на основании распорядительного акта организации).

3.6 В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета и (или) к научным работникам Университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя

государственной экзаменационной комиссии) в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

3.7 В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

3.8 ГЭК по специальности 31.05.02 Педиатрия утверждается приказом ректора Университета и действует в течение одного календарного года.

3.9 Из числа лиц, включенных в состав комиссии, председателем комиссии назначается заместитель председателя комиссии.

3.10 Университет утверждает состав комиссии не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.11 Расписание работы экзаменационной комиссии, согласованное с председателем ГЭК, утверждается проректором по учебной работе по представлению декана факультета. Продолжительность работы экзаменационных комиссий не должна превышать 6 часов в день.

3.12 На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.13 Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в случае их отсутствия – заместителем председателя комиссии.

4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1 Сроки проведения ГИА по специальности 31.05.02 Педиатрия устанавливаются рабочим учебным планом специальности, но не позднее 30 июня.

4.2 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по специальности 31.05.02 Педиатрия, разработанный в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

4.3 Списки студентов, допущенных к государственной итоговой аттестации, представляются в ГЭК деканом факультета. Перед заседанием ГЭК на каждого выпускника в комиссию представляются следующие документы:

- зачетная книжка,
- справка о полученных оценках по теоретическим дисциплинам, учебным и производственным практикам.

4.4 Решение о допуске студентов к ГИА и расписание ГИА утверждается приказом ректора Университета.

4.5 Сдача государственного экзамена проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава. Продолжительность сдачи государственных экзаменов не должна превышать 60 минут.

4.6 Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

4.7 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.8 Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

4.9 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает

выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

4.10 Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

4.11 В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по

отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

4.12 Результаты аттестационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.13 Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии или его заместитель обладает правом решающего голоса.

4.14 Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем. Протокол заседания ГЭК также подписывается секретарем ГЭК.

4.15 Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

4.16 В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

4.17 По результатам государственной итоговой аттестации ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации врач педиатр и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, оформленных протоколами экзаменационных комиссий.

4.18 Выпускникам, сдавшим курсовые экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75 % всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам с оценкой «хорошо» и прошедшим все виды государственных итоговых аттестационных испытаний с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

4.19 Выпускник вуза считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении.

4.20 Лица, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность или другие исключительные случаи, подтвержденные документально), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА без отчисления из организации.

4.21 Дополнительные заседания государственных аттестационных комиссий организуются в установленные вузом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

4.22 Лицам, не прошедшим государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», и не прошедшим государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.23 Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее, чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

4.24 Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

4.25 По итогам работы ГЭК составляется отчет, в котором должна содержаться следующая информация:

- качественный состав ГЭК
- конкретный перечень аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА студентов по основной профессиональной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по основной профессиональной образовательной программе;
- количественные показатели итоговых экзаменов;
- выводы и рекомендации по повышению качества подготовки специалистов.

4.26 Отчет подписывается председателем и секретарем ГЭК. Отчет о работе ГЭК заслушивается на ученом совете университета, а также обсуждается на Совете факультета с дальнейшим контролем по замечаниям и рекомендациям. Протоколы подписываются председателем ГЭК, всеми членами ГЭК, принимавшими участие в заседании, секретарем ГЭК.

4.27 По окончании ГИА вся документация (протоколы ГИА, отчет о проведении тестового этапа ГИА и отчет Государственной экзаменационной комиссии о качестве подготовки специалистов) передается в Учебное управление.

5 Порядок проведения апелляций

5.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2 Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии. Состав комиссий утверждается приказом ректора Университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

5.3 Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации – на основании распорядительного акта организации).

5.4 В состав апелляционной комиссии включается не менее 3-х человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

5.5 Заседания комиссий проводятся председателем комиссии. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов состава комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем.

5.6 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

5.7 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.8 Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

5.9 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.10 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

5.11 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатом государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

5.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.13 Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

6.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия нового локального нормативного акта.