Информация

по заполнению договора по практической подготовке

**Вы должны в срок с 22 ноября и не позднее 1 декабря**

выслать для проверки в отдел практики на электронный адрес: [*praktika.rzgmu@mail.ru*](mailto:praktika.rzgmu@mail.ru)

- заполненный договор и заявление в WORD

- лицензию с приложениями

Если несколько студентов будут проходить практику на одной базе – достаточно прислать один договор на всех

ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

* Заполните только ту информацию, которая выделена желтым цветом, не забудьте заполнить заявление:

- название предприятия – название см. строго из лицензии (полностью – например не ГБУЗ – а государственное бюджетное учреждение здравоохранения и т.п)

- реквизиты лицензии (от какого числа, номер, кем выдана)

- полностью указать ФИО главного врача в родительном падеже

- в п.3 точно и слово в слово указать адрес – по которому будете ПО ФАКТУ проходить практику - см. адрес не со второго листа лицензии– а там где будете по факту проходить практику – т.к. часто адрес нахождения вашей организации со второго листа лицензии, не совпадает с вашим фактическим адресом.

- в согласующих подписях указываете реквизиты вашей профильной организации - все названия прописываются полностью: пример из договора

Организация, осуществляющая деятельность

в сфере охраны здоровья:

и государственное автономное учреждение

здравоохранения

Московской области см. адрес

«Егорьевская центральная районная больница» со второй страницы

Адрес: 140300, Московская область лицензии

г. Егорьевск, ул. Советская, д.119/17

Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.В. Коблова

М.П.

Без предварительной проверки договора отделом практики в профильной организации договор не подписывать!!!

После отправки договора для проверки -

Дождаться ответа из отдела практики о результатах проверки– в течение 10 дней с момента получения договора.

После проверки Вам будет прислан проверенный экземпляр, Вы распечатываете и подписываете в своей организации и возвращаете подписанный экземпляр договора в отдел практики не позднее 20 декабря.

С информацией по отчетным документам по практике вы можете ознакомиться на сайте Университета <http://www.rzgmu.ru>– вкладка – обучающимся – студентам - документы по практике – инструкции (см. свой курс и факультет)

По окончании практики - заверенные в профильной организации отчетные документы Вы сдаете на кафедру в день зачета.

**По всем вопросам практики, обращайтесь**  **в отдел практики**

***Контактный телефон отдела практики (84912) 97-18-83***