



Министерство здравоохранения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета
Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине	«Промышленный менеджмент и логистика»
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация
Квалификация	магистр
Форма обучения	Заочная

Рязань, 2023

Разработчик (и): кафедра управления и экономики фармации

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
Д.С. Титов	канд. биол. наук	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	заведующий кафедрой управления и экономики фармации
Д.А. Кузнецов	д-р фарм. наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Доцент

Рецензент (ы):

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
С.В. Дармограй	к. фарм. наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	зав. кафедрой
А.Н. Николашкин	к. фарм. наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	зав. кафедрой

Одобрено учебно-методической комиссией по специальности Промышленная фармация
Протокол № 11 от 26.06.2023г.

Одобрено учебно-методическим советом.
Протокол № 10 от 27.06.2023г.

Фонды оценочных средств

для проверки уровня сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Примеры заданий в тестовой форме :

1. Правила и нормы поведения, закрепленные формальными и неформальными институтами, называются:

- 1) законами управления
- 2) технологиями управления
- 3) принципами управления**
- 4) функциями управления

2. Подход к изучению фармацевтического менеджмента, основанный на рассмотрении организации как открытой системы, ориентированной на достижение поставленной цели, называется:

- 1) ситуационным
- 2) традиционным
- 3) процессным
- 4) системным**

3. Подход к изучению фармацевтического менеджмента, основанный на разработке и использовании основных принципов управления, называется:

- 1) системным
- 2) процессным
- 3) количественным
- 4) традиционным**

4. Подход к изучению фармацевтического менеджмента, основанный на учете социально-психологических аспектов, исходя из условий каждой конкретной ситуации, называется:

- 1) ситуационным**
- 2) системным
- 3) процессным
- 4) традиционным

5. Поход к изучению фармацевтического менеджмента, основанный на рассмотрении процесса управления как серии взаимосвязанных функций (планирования, организации, мотивации, контроля, координации), называется:

- 1) системным
- 2) традиционным
- 3) процессным**
- 4) ситуационным

Критерии оценки тестового контроля:

- Оценка «отлично» выставляется при выполнении без ошибок более 85 % заданий.
- Оценка «хорошо» выставляется при выполнении без ошибок более 65 % заданий.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется при выполнении без ошибок более 50 % заданий.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется при выполнении без ошибок равного или менее 50 % заданий.

Примеры контрольных вопросов для собеседования:

- 1) Понятие менеджмента и управления.
- 2) Управление и менеджмент как процесс, наука, практика и искусство
- 3) Субъекты и объекты управления.
- 4) Критерии управленческого воздействия.
- 5) Основные научные школы менеджмента.
- 6) Инструменты управленческого воздействия.
- 7) Методологические подходы менеджмента.
- 8) Основные понятия системного анализа.
- 9) Типы и виды менеджмента.
- 10) Принципы менеджмента.

Критерии оценки при собеседовании:

Для устного опроса (ответ на вопрос преподавателя):

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

- Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примеры тем рефератов:

- 1) Основные законы менеджмента.
- 2) Понятие и цели фармацевтического менеджмента.
- 3) Функции фармацевтического менеджмента.

Критерии оценки реферата:

Для оценки рефератов:

- Оценка «отлично» выставляется, если реферат соответствует всем требованиям оформления, представлен широкий библиографический список. Содержание реферата отражает собственный аргументированный взгляд студента на проблему. Тема раскрыта всесторонне, отмечается способность студента к интегрированию и обобщению данных первоисточников, присутствует логика изложения материала. Имеется иллюстративное сопровождение текста.

- Оценка «хорошо» выставляется, если реферат соответствует всем требованиям оформления, представлен достаточный библиографический список. Содержание реферата отражает аргументированный взгляд студента на проблему, однако отсутствует собственное видение проблемы. Тема раскрыта всесторонне, присутствует логика изложения материала.

- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если реферат не полностью соответствует требованиям оформления, не представлен достаточный библиографический список. Аргументация взгляда на проблему не достаточно убедительна и не охватывает полностью современное состояние проблемы. Вместе с тем присутствует логика изложения материала.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема реферата не раскрыта, отсутствует убедительная аргументация по теме работы, использовано не достаточное для раскрытия темы реферата количество литературных источников.

Для оценки презентаций:

- Оценка «отлично» выставляется, если содержание является строго научным. Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) усиливают эффект восприятия текстовой части информации. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют. Наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами, причем в наиболее адекватной форме. Информация является актуальной и современной. Ключевые слова в тексте выделены.

- Оценка «хорошо» выставляется, если содержание в целом является научным. Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) соответствуют тексту. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки практически отсутствуют. Наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами. Информация является актуальной и современной. Ключевые слова в тексте выделены.

- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если содержание включает в себя элементы научности. Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) в определенных случаях соответствуют тексту. Есть орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки. Наборы числовых данных чаще всего проиллюстрированы графиками и диаграммами. Информация является актуальной и современной. Ключевые слова в тексте чаще всего выделены.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержание не является научным. Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) не соответствуют тексту. Много орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок. Наборы числовых данных не проиллюстрированы графиками и диаграммами. Информация не представляется актуальной и современной. Ключевые слова в тексте не выделены.

2. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Форма промежуточной аттестации в 4 семестре – зачет с оценкой, курсовая работа

Порядок проведения промежуточной аттестации

Зачет проходит в форме устного опроса. Студенту достается вариант билета путем собственного случайного выбора и предоставляется 20 минут на подготовку. Защита готового решения происходит в виде собеседования, на что отводится 15 минут (I). Билет состоит из 3 вопросов (II),. Критерии сдачи зачета (III):

Оценка «отлично» выставляется, если студент показал глубокое полное знание и усвоение программного материала учебной дисциплины в его взаимосвязи с другими дисциплинами и с предстоящей профессиональной деятельностью, усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой учебной дисциплины, знание дополнительной литературы, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, показавший полное знание основного материала учебной дисциплины, знание основной литературы и знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой, способность к пополнению и обновлению знаний.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, показавший при ответе знание основных положений учебной дисциплины, допустивший отдельные погрешности и сумевший устранить их с помощью преподавателя, знакомый с основной литературой, рекомендованной рабочей программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если при ответе выявились существенные пробелы в знаниях студента основных положений учебной дисциплины,

неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы билета.

Порядок проведения и критерии оценивания курсовой работы

Курсовая работа представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Курсовая работа может являться изложением содержания какой-либо научной работы, статьи и т.п. Доклад по курсовой работе представляет публичное, развернутое сообщение (информирование) по определённому вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д.

При подготовке к докладу по теме курсовой работы, указанной преподавателем, магистрант должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Курсовая работа должна включать введение, основную часть и заключение. На доклад по курсовой работе отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Для оценки курсовых работ:

- Оценка «отлично» выставляется, если курсовая работа соответствует всем требованиям оформления, представлен широкий библиографический список. Содержание курсовой работы отражает собственный аргументированный взгляд студента на проблему. Тема раскрыта всесторонне, отмечается способность студента к интегрированию и обобщению данных первоисточников, присутствует логика изложения материала. Имеется иллюстративное сопровождение текста.
- Оценка «хорошо» выставляется, если курсовая работа соответствует всем требованиям оформления, представлен достаточный библиографический список. Содержание курсовой работы отражает аргументированный взгляд студента на проблему, однако отсутствует собственное видение проблемы. Тема раскрыта всесторонне, присутствует логика изложения материала.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если курсовая работа не полностью соответствует требованиям оформления, не представлен достаточный библиографический список. Аргументация взгляда на проблему не достаточно убедительна и не охватывает полностью современное состояние проблемы. Вместе с тем присутствует логика изложения материала.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема курсовой работы не раскрыта, отсутствует убедительная аргументация по теме работы, использовано не достаточное для раскрытия темы курсовой работы количество литературных источников.

**Фонды оценочных средств
для проверки уровня сформированности компетенций
для промежуточной аттестации**

В результате изучения дисциплины происходит комплексное освоение компетенций

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ОПК-2. Способен к организации взаимодействия производителей лекарственных средств, научных организаций с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств

ПК-1. Способность проводить научные исследования по заданной тематике, самостоятельно составлять план научного исследования и получать новые научные и прикладные результаты

ПК-3. Способность проводить и руководить работами по контролю качества фармацевтического производства

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать» (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты):

1. Понятие менеджмента и управления в фармации.
2. Основные научные школы менеджмента. Инструменты управленческого воздействия.
3. Методологические подходы фармацевтического менеджмента. Основные понятия системного анализа.
4. Типы и виды фармацевтического менеджмента.
5. Принципы фармацевтического менеджмента.
6. Основные законы фармацевтического менеджмента.
7. Понятие и цели фармацевтического менеджмента.
8. Функции фармацевтического менеджмента.
9. Виды управленческих технологий в фармации.
10. Виды моделей в фармацевтическом менеджменте.
11. Формулирование целей, как основа моделирования процесса управления фармацевтическим предприятием.
12. Уровни управления фармацевтическим предприятием.
13. Понятие стиля управления. Одномерные стили управления.
14. Мотивирование труда. Теории трудовой мотивации.
15. Стимулирование труда. Формы морального и материального стимулирования.
16. Основные концепции управления людьми на фармацевтическом предприятии.
17. Понятие организации как предприятия и ее основные признаки.
18. Фармацевтическое производство как социально-экономическая система. Внешние и внутренние факторы.
19. Понятие и виды структуры организации.
20. Понятие организационной структуры. Бюрократические и адаптивные, высокие и плоские структуры управления.
21. Линейная, линейно-штабная, функциональная, линейно-функциональная и матричная организационные структуры управления.
22. Понятие и методы организационного проектирования. Департаментализация.

23. Факторы, определяющие выбор организационной структуры фармацевтического предприятия.
24. Структура и порядок утверждения функционально-должностных инструкций.
25. Делегирование ответственности и полномочий.
26. Принципы делегирования ответственности и полномочий.
27. Централизация и децентрализация системы менеджмента предприятия.
28. Бизнес-план: виды, функции.
29. Оформление бизнес-плана.
30. Описание в бизнес-плане товаров фармацевтического предприятия.
31. Описание в бизнес-плане фармацевтического предприятия рынка лекарственных средств.
32. Содержание плана маркетинга, менеджмента, торгового и производственного плана фармацевтического предприятия.
33. Понятие фармацевтической информации и ее виды
34. Основные требования, предъявляемые к фармацевтической информации.
35. Информационная система Министерства здравоохранения РФ по обеспечению информацией субъектов обращения ЛС: задачи, состав.
36. Источники фармацевтической информации.
37. Виды аналитико-синтетической переработки информации.
38. Понятие информационно-поисковой системы (ИПС) и маркетинговой информационной системы (МИС). Виды и состав.
39. Осуществление поиска информации о ЛС по их названиям и классификациям. Виды названий и классификаций ЛС.
40. Основные направления развития фармацевтической информации. Использование компьютерных технологий в обслуживании потребителей фармацевтической информации.
41. Понятие товародвижения и логистики.
42. Понятие фармацевтической логистики. Отличие от фармацевтического маркетинга.
43. Структура товаропроводящей системы фармацевтического рынка.
44. Прямые и косвенные каналы товародвижения.
45. Понятие сбыта.
46. Этапы организации и типы сбытовой сети.
47. Оптовые посредники: задача, функции, классификация.
48. Логистика складирования.
49. Аптечный склад: основные задачи.
50. Организационная структура и штаты аптечного склада.
51. Оборудование аптечного склада
52. Задачи отдела снабжения и сбыта.
53. Задачи приёмного отдела склада.
54. Организация приема товаров на аптечном складе. Состав приемной комиссии.
55. Сопроводительные документы поставщика.
56. Основные принципы размещения и хранения ЛС и других товаров на аптечном складе.
57. Транспортная логистика. Способы транспортировки товара.
58. Управление товарными запасами на аптечном складе.
59. Определение полного гарантийного запаса ЛС на аптечном складе.
60. Автоматизация управления товародвижением на аптечном складе.

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения):

1. Понятие организации как предприятия и её основные признаки.
4. Фармацевтическая организация как социально-экономическая система. Внешние и внутренние факторы.
6. Принципы формирования фармацевтической организации.
7. Архитектоника фармацевтической организации.

3) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируемая в процессе практической деятельности):

- 1) Понятие и виды структуры организации.
- 2) Понятие организационной структуры.
- 3) Бюрократические и адаптивные, высокие и плоские структуры управления.
- 4) Линейная, линейно-штабная, функциональная, линейно-функциональная и матричные организационные структуры управления.
- 5) Понятие и методы организационного проектирования. Департаментализация.