



Министерство здравоохранения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета
Протокол № 14 от 28.06.2023 г.

Рабочая программа дисциплины	«ЕН.01 Экономика организации»
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация
Квалификация	Фармацевт
Форма обучения	Очная

Разработчик: кафедра гуманитарных наук

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
П.В. Акульшин	Доктор исторических наук, профессор	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Заведующий кафедрой, профессор
Д.Н. Емельянов	Кандидат экономических наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Доцент кафедры

Рецензент (ы):

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
Т.Г. Авачева	Кандидат физико- математических наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Заведующая кафедрой математики, физики и медицинской информатики
С.Н. Котляров	Кандидат медицинских наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Заведующий кафедрой сестринского дела

Одобрено учебно-методической комиссией по программам среднего профессионального образования, бакалавриата и довузовской подготовки.

Протокол № 11 от 26.06.2023 г.

Одобрено учебно-методическим советом.

Протокол № 10 от 27.06.2023 г.

Нормативная справка.

Рабочая программа дисциплины «ЕН.01 Экономика организации» разработана в соответствии с:

ФГОС СПО	Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 501 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация"
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности	Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЕН.01 Экономика организации»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация"

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Экономика организации» относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: уметь:

- Определять организационно-правовые формы организаций;
- Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организаций;
- Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации
- Находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- Оформлять первичные документы по счету рабочего времени, выработки заработной платы, простоев.

знать:

- Определять организационно-правовые формы организаций;
- Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- Общую организацию производственного и технологического процессов;
- Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методики их расчёта;
- Методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;
- Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели эффективного использования;
- Способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалсберегающие технологии;
- Механизмы ценообразования на продукцию (услуги)
- Формы оплаты труда

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
	очная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лекции, уроки	26
практические занятия	10
контрольные работы	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
Подготовка к семинарским занятиям (чтение конспектов и рекомендованной литературы)	10
Работа в сети интернет с различными поисковыми системами для получения дополнительного материала по данной теме	16
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ЕН.01 Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
			очная	
1	2		3	4
Раздел 1. Организация как экономический агент				1,2,3
Тема 1.1 Организация как объект и субъект предпринимательской деятельности	1	Содержание учебного материала: Сущность предпринимательской деятельности.	2	1,2,3
	2	Определение организации.		
	3	Внешняя и внутренняя среда организации.		
	4	Классификации коммерческих организаций.		
	Самостоятельная работа обучающихся: повторение учебного материала по конспекту и изучение рекомендованной литературы		2	
	Всего аудиторных занятий		2	
	в том числе практических занятий		0	
Тема 1.2 Основы деятельности организации	1.	Содержание учебного материала: Правовые формы коммерческих организаций.	2	1,2,3
	2.	Объединения организаций (предприятий) и их виды.		
	3.	Ресурсы, имущество и капитал организации.		
	Самостоятельная работа обучающихся: повторение учебного материала по конспекту и изучение рекомендованной литературы		2	
	Всего аудиторных занятий		2	
	в том числе практических занятий		0	

Тема 1.3 Основы управления организацией	1.	Содержание учебного материала: Сущность управленческой деятельности в организациях	2	1,2,3
	2.	Принципы и стили управления, способы влияния руководителя на подчиненных		
	3.	Типы организационных структур управления		

		Самостоятельная работа обучающихся повторение учебного материала по конспекту и изучение рекомендованной литературы	2	
		Всего аудиторных занятий	2	
		в том числе практических занятий	0	
Раздел 2. Производственный потенциал организации				
Тема 2.1. Основные фонды организации и их динамика	1.	Содержание учебного материала: Сущность основных фондов, их состав и структура	4	1,2,3
	2.	Учет и оценка основных фондов		
	3.	Износ основных фондов и его виды		
	4.	Амортизация основных фондов и ее виды		
	5.	Использование основных фондов		
		Практические занятия:	2	
	1	Расчет структуры основных фондов		
	2	Расчет коэффициентов выбытия, обновления основных фондов		
	3	Расчет фондовооруженности, нагрузки, фондоотдачи и фондоемкости		
	4	Расчет коэффициентов износа и годности основных фондов		

	5	Расчет разных видов стоимости основных фондов			
	6	Расчет разных видов амортизации основных фондов			
		Самостоятельная работа обучающихся: повторение учебного материала по конспекту и изучение рекомендованной литературы			4
		Всего аудиторных занятий			6
		в том числе практических занятий			2
Тема 2.2 Оборотные средства организации	1.	Содержание учебного материала: Понятие, состав и классификация оборотных средств	2	1,2,3	
	2	Нормирование оборотных средств			
		Списание на производство и показатели эффективности использования оборотных средств			
		Практические занятия:	2		
		Расчет оборачиваемости и коэффициента оборачиваемости оборотных средств			
		Расчет коэффициентов загрузки и эффективности использования оборотных средств			
		Самостоятельная работа обучающихся: повторение учебного материала по конспекту и изучение рекомендованной литературы	2		
		Всего аудиторных занятий	4		
	в том числе практических занятий	2			
Тема 2.3. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации	1	Содержание учебного материала: Сущность и состав трудовых ресурсов организации	4	1,2,3	
	2	Особенности управления трудовыми ресурсами организации			
	3	Понятие, показатели и факторы роста производительности труда			

	4	Нормирование труда и его методы			
	5	Сущность заработной платы. Формы и системы оплаты труда			
	6	Тарифная и бестарифная системы организации оплаты труда			
		Практические занятия:			2
	1	Расчет коэффициентов динамики кадров организации			
	2	Расчет фонда рабочего времени, его коммерческой эффективности и рентабельности использования			
	3	Расчет показателей производительности труда			
	4	Расчет валовой и чистой заработной платы			
		Самостоятельная работа обучающихся: повторение учебного материала по конспекту и изучение рекомендованной литературы			4
		Всего аудиторных занятий			6
		в том числе практических занятий			2
Раздел 3.					
Хозяйственная деятельность организации					
Тема 3.1.					
Издержки производства организации и себестоимость продукции					
	1.	Содержание учебного материала: Издержки производства организации	2	1,2,3	
	2.	Себестоимость продукции и ее калькулирование			
	3.	Методы калькулирования себестоимости			
	1	Практические занятия:	2		

	2	Расчет разных видов издержек организации		
		Расчет разных видов себестоимости продукции (услуг)		
		Самостоятельная работа обучающихся: повторение учебного материала по конспекту и изучение рекомендованной литературы	2	
		Всего аудиторных занятий	4	
		в том числе практических занятий	2	
Тема 3.2. Цены и ценообразование на продукцию организации.		Содержание учебного материала: Понятие и функции цены.	2	
		Классификации цен		
		Этапы процесса ценообразования		
		Стратегии рыночного ценообразования		
		Самостоятельная работа обучающихся: повторение учебного материала по конспекту и изучение рекомендованной литературы	2	
		Всего аудиторных занятий	2	
		в том числе практических занятий	0	
Тема 3.3. Финансовые результаты деятельности организации		Содержание учебного материала: Доходы, расходы и прибыль организации. Виды прибыли.	2	1,2,3
	2	Рентабельность: виды и показатели.		
	3	Финансовые ресурсы организации и источники их формирования		
	4	Налогообложение организации		
		Практические занятия:	2	

	1	Расчет цены единицы продукции (услуг)		
	2	Расчет выручки, валовой и чистой прибыли организации		
	3	Расчет рентабельности и нормы прибыли		
		Самостоятельная работа обучающихся: повторение учебного материала по конспекту и изучение рекомендованной литературы	2	
		Всего аудиторных занятий	2	
		в том числе практических занятий	2	
Тема 3.4. Планирование организации. Инвестиционная и инновационная деятельность организации	1	Содержание учебного материала: Сущность, задачи и принципы планирования в организации	4	1,2,3
	2	Классификация планов организации и методы планирования		
	3	Бизнес-план организации		
	4	Инвестиционная политика организации		
	5	Инновационная политика организации		
		Самостоятельная работа обучающихся: повторение учебного материала по конспекту и изучение рекомендованной литературы	4	
		Всего аудиторных занятий	4	
		в том числе практических занятий	0	
		Всего аудиторных занятий по дисциплине	36	
		в том числе практических занятий по дисциплине	10	
	Всего по дисциплине часов:	62		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета №9, №2.

Оборудование учебного кабинета: специализированная мебель.

Технические средства обучения:

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; доски классные.

Технические средства обучения: ТВ и компьютер для демонстрации слайдов и презентаций.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная учебная литература:

Экономика организации: учебник и практикум для СПО. Под ред. Колышкина А.В., Смирнова С.А [Электронный ресурс] – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 498 с. URL: www.medcollelib.ru

Дополнительная учебная литература:

Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для СПО. 6-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 511 с. URL: www.medcollelib.ru

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Электронные образовательные ресурсы	Доступ к ресурсу
ЭБС «Консультант студента» – многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, https://www.studentlibrary.ru/ http://www.medcollelib.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
ЭБС «Юрайт» – ресурс представляет собой виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям, https://urait.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
Электронная библиотека РязГМУ – электронный каталог содержит библиографические описания отечественных и зарубежных изданий из фонда библиотеки университета, а также электронные издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса университета, https://lib.rzgmu.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
ЭМБ «Консультант врача» – ресурс предоставляет достоверную профессиональную информацию для широкого спектра врачебных специальностей в виде периодических изданий, книг, новостной информации и электронных обучающих модулей для непрерывного	Доступ с ПК Центра развития образования

медицинского образования, https://www.rosmedlib.ru/	
Система «КонсультантПлюс» – информационная справочная система, http://www.consultant.ru/	Доступ с ПК Центра развития образования
Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru/	Открытый доступ
Федеральная электронная медицинская библиотека – часть единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения в качестве справочной системы: клинические рекомендации (протоколы лечения) предназначены для внедрения в повседневную клиническую практику наиболее эффективных и безопасных медицинских технологий, в том числе лекарственных средств; электронный каталог научных работ по медицине и здравоохранению; журналы и другие периодические издания, публикующие медицинские статьи и монографии, ориентированные на специалистов в различных областях здравоохранения; электронные книги, учебные и справочные пособия по различным направлениям медицинской науки; уникальные редкие издания по медицине и фармакологии, представляющие историческую и научную ценность, https://femb.ru	Открытый доступ
MedLinks.ru – универсальный многопрофильный медицинский сервер, включающий в себя библиотеку, архив рефератов, новости медицины, календарь медицинских событий, биржу труда, доски объявлений, каталоги медицинских сайтов и учреждений, медицинские форумы и психологические тесты, http://www.medlinks.ru/	Открытый доступ
Медико-биологический информационный портал, http://www.medline.ru/	Открытый доступ
DoctorSPB.ru - информационно-справочный портал о медицине, здоровье. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия, рефераты и историй болезней для студентов и практикующих врачей, https://doctorspb.ru/	Открытый доступ
Компьютерные исследования и моделирование – результаты оригинальных исследований и работы обзорного характера в области компьютерных исследований и математического моделирования в физике, технике, биологии, экологии, экономике, психологии и других областях знания, http://crm.ics.org.ru/	Открытый доступ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">-Определять организационно-правовые формы организаций;-Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организаций;-Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации-Находить и использовать необходимую экономическую информацию;-Оформлять первичные документы по счету рабочего времени, выработки заработной платы, простоев. <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- Определять организационно-правовые формы организаций;-Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;-Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;-Общую организацию производственного и технологического процессов;-Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методики их расчёта;-Методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;-Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели эффективного использования;-Способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалсберегающие технологии;-Механизмы ценообразования на продукцию (услуги)-Формы оплаты труда	<ul style="list-style-type: none">- наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе обучения;- устный опрос;- решение расчётных задач;- выполнение тестовых заданий;- оценка выполнения заданий на практических занятиях;- оценка освоенных знаний в ходе выполнения самостоятельной работы по теме;- анализ результатов своей работы по изучаемой теме;- текущий контроль в форме: проверки конспектов по темам учебной дисциплины

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.	<p>Знать: современный ассортимент разнообразных лекарственных средств и других изделий медицинского назначения, их характеристики и побочное действие</p> <p>Уметь: дать обоснованные рекомендации при отпуске изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p>Владеть: навыками консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения.</p>	Оценка выполнения заданий на практических занятиях
ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.	<p>Знать: формы заявок поставщикам товаров аптечного ассортимента и принципиальные пути их поиска</p> <p>Уметь: грамотно составить заявки поставщикам товаров аптечного ассортимента</p> <p>Владеть: навыками оперативного составления заявок поставщикам товаров аптечного ассортимента.</p>	Оценка выполнения заданий на практических занятиях
ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.	<p>Знать: сущность цены, принципы ценообразования и виды ценовых стратегий в торговле изделиями медицинского назначения и другими товарами аптечного ассортимента.</p> <p>Уметь: грамотно конструировать цены на продукцию аптечного ассортимента</p> <p>Владеть: навыками гибкого ценообразования на продукцию аптечного ассортимента</p>	Оценка выполнения заданий на практических занятиях
ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.	<p>Знать: сущность и принципы оптовой торговли изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p>Уметь: организовать оптовую торговлю изделиями медицинского назначения и другими товарами аптечного ассортимента.</p> <p>Владеть: навыками грамотной организации оптовой торговли</p>	Оценка выполнения заданий на практических занятиях Проведение текущего и рубежного контроля.

	изделиями медицинского назначения и другими товарами аптечного ассортимента.	
ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p>Знать: основы организационно-управленческой деятельности в нестандартных ситуациях, включая вопрос профессиональной этики.</p> <p>Уметь: принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>Владеть: теоретическими знаниями в объёме, позволяющем принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях; информацией о формах ответственности за принятые решения</p>	Оценка выполнения заданий на практических занятиях
ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>Знать: где искать источники информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, включая электронные.</p> <p>Уметь: использовать источники информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, включая электронные.</p> <p>Владеть: всеми навыками самостоятельного и оперативного поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	Оценка выполнения заданий на практических занятиях
ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>Знать: сущность информационно-коммуникационные технологий, необходимых для профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: применять на практике информационно-коммуникационные технологии, необходимых для профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками применять на практике информационно-коммуникационные технологий, необходимых для</p>	Оценка выполнения заданий на практических занятиях

	профессиональной деятельности.	
ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<p>Знать: сущность ответственности за работу членов команды (подчиненных) и результата выполнения заданий.</p> <p>Уметь: нести ответственность за работу членов команды (подчиненных) и результат выполнения заданий.</p> <p>Владеть: навыками использования современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>	Оценки на практических и занятиях
ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием. Осознанно планировать повышение своей квалификации.	<p>Знать: основы самоменеджмента и суть рациональной организации своей деятельности.</p> <p>Уметь: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития</p> <p>Владеть: способностями к рациональной организации своей деятельности и самообразованию</p>	Оценки на практических и занятиях