



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П. Павлова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

**УТВЕРЖДЕНО**  
**приказом ФГБОУ ВО РязГМУ**  
**Минздрава России**  
**от 18.11.2025 N702-д**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о практической подготовке обучающихся по образовательным программам  
высшего образования программам ординатуры  
в ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

**Выпуск 01**

Дата введения: 2025

Рязань, 2025

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник отдела ординатуры</i>	<i>Д.М. Будкин</i>	<i>14.11.2025</i>
<i>Разработал</i>	<i>Специалист отдела ординатуры</i>	<i>Д.В. Зубко</i>	<i>14.11.2025</i>
<i>Проверил</i>	<i>Начальник управления непрерывного образования и трудоустройства выпускников</i>	<i>Е.А. Максимцева</i>	<i>14.11.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>О.М. Урясьев</i>	<i>14.11.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Д.В. Межевикин</i>	<i>14.11.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник отдела образовательных программ</i>	<i>А.А. Беспалов</i>	<i>14.11.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и контроля качества образования</i>	<i>Е.С. Наянова</i>	<i>14.11.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель Совета обучающихся</i>	<i>И.А. Савельев</i>	<i>14.11.2025</i>
<i>Версия 01</i>	<i>Стр. 1 из 18</i>		

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы ординатуры (далее – обучающиеся, ординаторы) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся при реализации практической подготовки согласно учебных планов образовательных программ высшего образования – программ ординатуры.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минздрава России от 07.10.2015 N 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования-подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры (далее – ФГОС ВО);
- приказом Минздрава России от 03.09.2013 N 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- приказом Минздрава России от 30.06.2016 N 435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;
- приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 07.04.2025 N 312 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- Уставом Университета;
- иными локальными актами Университета.

1.3 Целью практической подготовки ординаторов является обеспечение готовности обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки по программе ординатуры.

## **2 Организация практической подготовки**

2.1 Организация практической подготовки ординаторов должна обеспечивать непрерывность и последовательность овладения ординаторами навыками профессиональной деятельности.

2.2 Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (в Университете), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация / база практической подготовки), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

2.3 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется согласно, учебного плана в соответствии с календарным графиком по каждой специальности.

2.4 Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических (клинических) занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.5 Практическая подготовка обучающихся на базах практической подготовки проводится на основании договора об организации практической подготовки обучающихся. Заключение и актуализация договоров об организации практической подготовки обучающихся обеспечивается лечебным управлением ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России.

2.6 При организации практической подготовки структурное подразделение Университета и/или профильная организация / база практической подготовки создаёт условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.7 При организации практической подготовки обучающиеся и работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности структурного подразделения Университета и/или профильной организации / базы практической подготовки.

2.8 Перед направлением на практическую подготовку в структурное подразделение Университета и/или профильную организацию / базу практической подготовки обучающимся необходимо пройти медицинский осмотр, Университет организует соответствующие медицинские осмотры обучающихся. Так же ординаторы могут проходить медицинские осмотры в других лечебных учреждениях. Контроль за актуальностью медицинских осмотров осуществляется заведующим профильной кафедрой совместно с управлением по лечебной работе ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России.

### **3 Организация практики**

3.1 В основной профессиональной образовательной программе высшего образования (далее ОПОП ВО) – программах ординатуры видом практики является производственная практика.

Видами производственной практики являются: клиническая, научно-исследовательская работа и иные типы в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3.2 Организация проведения практики зависит от ее типа, формы и способа проведения.

3.3 Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3.4 Практика обучающихся проводится в следующих формах, устанавливаемых Университетом в соответствии с учебным планом и учебным календарным графиком: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики на 1-м и 2-м году обучения;

3.5 Способы проведения практики:

а) стационарная – проводится непосредственно в структурном подразделении Университета или в профильной организации/ базе практической подготовки на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО;

б) выездная – проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет (как правило, на основании индивидуальных договоров и заявления) (Приложение N 1).

При наличии запроса от медицинской организации, возможна организация производственной (клинической) выездной практики за счет принимающей стороны с согласия обучающегося. В случае отказа обучающегося практика проводится в структурных подразделениях Университета, профильных организациях/ базах практической подготовки в г. Рязань.

Ординаторы зачисленные на целевое обучение по программе ординатуры проходят производственную практическую подготовку в организации, которая является работодателем по договору о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, при наличии клинической базы соответствующей специальности обучения в ординатуре.

Трудовая деятельность на должностях врачей, в том числе врачей-стажеров,

может учитываться в качестве практической подготовки.

3.6 Университет самостоятельно распределяет ординаторов по структурным подразделениям Университета и/или базам практической подготовки / профильным организациям для прохождения практики.

3.7 Практика ординаторов осуществляется Университетом в структурных подразделениях университета или на базах практической подготовки при наличии у них лицензии на медицинскую деятельность, при создании указанными организациями условий для успешного выполнения ординаторами всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана ОПОП ВО, позволяющих выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.8 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы практической подготовки и по согласованию с заведующим профильной кафедры.

3.9 Организация практической подготовки обучающихся при проведении практики в государственных и муниципальных организациях, осуществляется на безвозмездной основе. Организация практической подготовки обучающихся при проведении практики в коммерческих организациях осуществляется на безвозмездной основе или по соглашению сторон.

3.10 При проведении практической подготовки в регионе местонахождения Университета проезд обучающимся к месту проведения практической подготовки и обратно не оплачиваются. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) не возмещаются.

3.11 Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием распределения ординаторов по базам практической подготовки, типа и срока прохождения практики.

3.12 Продолжительность рабочего дня для обучающихся при прохождении практики составляет не более 6 академических часов.

#### **4 Руководство практикой**

4.1 Допуск к практике, организацию и руководство практикой осуществляют следующие структуры и должностные лица Университета: заведующие профильными кафедрами и ответственные за практическую подготовку ординаторов, кафедральные сотрудники в Университете.

4.2 Для руководства практикой назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, осуществляющих свою деятельность на кафедре, ведущей подготовку по специальности ординатуры (далее – профильная кафедра) и организующий проведение практики (далее – руководитель практики от Университета). При реализации практики на базе практической подготовки

соответствующим распорядительным актом руководителя базы практической подготовки и (или) договором об организации практической подготовки обучающихся, заключаемым между Университетом и базой практической подготовки, назначается работник (работники), замещающий (замещающие) штатные должности в данной организации, ответственный за организацию и проведение практики (далее - ответственный работник, ответственное лицо).

#### 4.3 Сотрудники отдела ординатуры обеспечивают:

- заключение индивидуальных договоров между Университетом и базой практики;
- контроль сроков прохождения практики, количества ординаторов;
- контроль сроков направления на практику, прием и выдачу необходимых документов перед началом практики (договоров и заявлений);
- подготовку проектов приказов по вопросам организации и проведения практики (сроков, наименования организации, руководителей практики от Университета);
- контроль за заполнением электронных ведомостей в системе University Ruler после проведения зачёта по практике.

#### 4.4 Заведующие профильными кафедрами:

- организуют и контролируют проведение практики;
- несут полную ответственность за качественное проведение практики в полном объеме;
- назначают руководителей практики из числа квалифицированных преподавателей кафедры;
- рассматривают на заседаниях кафедры рабочую программу практики и фонд оценочных средств.

#### 4.5 Руководитель производственной практикой от Университета осуществляет:

- проверку готовности базы к практике;
- распределение ординаторов по базам практик;
- проведение совместно с заведующим кафедрой организационных собраний с ординаторами перед началом практики, во время которых осуществляется информирование ординаторов о сроках практики;
- ознакомление ординаторов с программой практики;
- инструктаж ординаторов по вопросам заполнения дневников по практике;
- контроль своевременного прохождения медицинского осмотра ординаторами перед выходом на практику;
- разработку индивидуальных заданий для ординаторов, выполняемых в период практики;
- контроль прибытия ординаторов на практику;
- контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО,
- методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- проверку дневников ординаторов по практике;
- аттестацию ординаторов и подведение итогов прохождения практики;
- предоставление в отдел ординатуры управления непрерывного образования и трудоустройства выпускников сведений об ординаторах, нарушивших учебную дисциплину, правила внутреннего распорядка в профильной организации, не аттестованных и не прошедших практику по средствам заполнения электронных ведомостей в системе University Ruler, служебных записок и личных обращений.

4.6 Ответственный за организацию и проведение практики от структурного подразделения Университета и/или от профильной организации/ базы практической подготовки, на базе которой организуется практика:

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- знакомит ординаторов с базой практической подготовки и правилами прохождения практики;
- организует реализацию содержания практики на рабочих местах;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики ординаторами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж ординаторов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

## **5 Учебно – методическое обеспечение практики**

5.1 Учебно-методический комплекс по производственной (клинической) практике и научно-исследовательской работе содержит следующие материалы:

- рабочую программу практики;
- комплект оценочных материалов (далее – КОМ) для проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- методические рекомендации по практике для преподавателя;
- методические указания по практике для обучающихся;
- иное.

5.2 Рабочая программа практики является составной частью ОПОП ВО, обеспечивает реализацию ФГОС ВО и утверждается на ученом совете Университета.

Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике.

К рабочей программе практики прилагаются две рецензии.

## **6 Формы аттестации и отчетности ординаторов**

6.1 Форма аттестации ординаторов по результатам практической подготовки устанавливается исходя из учебного плана по специальности ординатуры в форме зачёта.

6.2 Формой отчетности ординаторов о прохождении практики является дневник практики ординатора.

6.3 На аттестации ординатор обязательно предоставляет зачетную книжку, для внесения сведений о пройденной практике.

## **7 Права и обязанности ординаторов**

7.1 На ординаторов, проходящих практику в структурных подразделениях Университета и/или в профильных организациях / базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в структурных подразделениях Университета и/или в профильных организациях / базах практической подготовки.

7.2 Ординаторам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, в период прохождения практики выплачивается государственная стипендия в установленном порядке.

7.3 Ординаторы, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики после согласования с заведующим профильной кафедры.

7.4 Ординаторы в период прохождения практики обязаны:

- реализовать практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;
- выполнять все виды работ, предусмотренные рабочей программой практики;
- соблюдать действующие на базе практической подготовки правила внутреннего трудового распорядка, технику безопасности, пожарную безопасность, согласно предварительно проведенному инструктажу;
- соблюдать правила этики и деонтологии;
- регулярно вести отчетную документацию по практике;
- своевременно предоставить руководителю практики от Университета отчетную документацию, подписанную профильной организацией (базой практики) и пройти промежуточную аттестацию по практике.

7.5 Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном Университетом.

7.6 Ординаторам запрещается:



- прохождение практики без результатов соответствующего медицинского осмотра (обследования);
- самостоятельное изменение места прохождения практики;
- самостоятельное изменение сроков прохождения практики без издания соответствующего локального нормативного акта по Университету.

## **8 Хранение документов по организации и проведению практической подготовки**

8.1 Документы, относящиеся к организации и проведению практики, хранятся:

- перечень профильных организаций / баз практической подготовки, с которыми заключены договоры на проведение практики) (обновляется ежегодно) – хранятся в управлении по лечебной работе Университета, список предоставляются в отдел ординатуры управления непрерывного образования и трудоустройства выпускников;
- скан приказа о назначении руководителей практики от Университета – в отделе ординатуры управления непрерывного образования и трудоустройства выпускников;
- договоры с профильными организациями / базами практической подготовки – базами практики – 1 экземпляр в управлении по лечебной работе Университета. Индивидуальные договора в отделе ординатуры управления непрерывного образования и трудоустройства выпускников (в течение 1 года).
- рабочие программы практики и КОМы – в отделе образовательных программ в электронном виде и на профильной кафедре Университета;
- зачетно-экзаменационные ведомости по результатам промежуточной аттестации по практике – в электронном виде в системе University Ruler.

## **9 Заключительные положения**

9.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

9.2 Настоящее Положение вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора и действует до момента его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

9.3 Настоящее Положение должно быть размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета (<https://rzgmu.ru/>).

**Приложение N 1**

к положению о практической подготовке обучающихся по образовательным программам высшего образования программам ординатуры в ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

**Образец заявления ординаторов для прохождения практики по индивидуальному договору о практике**

В отдел ординатуры  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России  
ординатора по специальности

кафедры \_\_\_\_\_

(ф.и.о)

Конт. телефон \_\_\_\_\_  
информация о целевом направлении

**Заявление**

Прошу разрешить прохождение практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на базе: \_\_\_\_\_

(указать название базы практики)

Вид практики: \_\_\_\_\_ *производственная*

\_\_\_\_\_ **дата**

**Согласование с кафедрой**

\_\_\_\_\_ **подпись ординатора**

\_\_\_\_\_ **дата**

\_\_\_\_\_ **подпись зав. кафедрой**

**Согласование с базой практики**

*Штамп учреждения*

Администрация \_\_\_\_\_

(название базы практики)

не возражает заключить договор по практике и предоставить место для прохождения практики ординатором \_\_\_\_\_ на безвозмездной основе.

(ФИО ординатора)

Обязуемся обеспечить условия безопасной работы ординатора на каждом рабочем месте.

Непосредственным руководителем практики назначается \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О., должность)

который осуществляет общее и непосредственное руководство практикой, контролирует работу ординатора, правильность оформления дневника, составляет на него характеристику по результатам практики и оценивает уровень выполнения программы практики и формирование у ординатора компетенций по программе практики.

**Главный врач/ заместитель**

**главного врача/ директор**

(учреждения, предприятия, организации)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

## Образец договора ординаторов для прохождения практики по индивидуальному договору о практике

Договор № \_\_\_\_\_

об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

г. Рязань

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации**, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 29.09.2016 г. №Л035-00115-62/00119920, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице проректора по учебной работе **Уряшева Олега Михайловича**, действующего на основании приказа №03-д от 09.01.2025 г. (далее – Организация, осуществляющая образовательную деятельность), с одной стороны,

и \_\_\_\_\_

—

(наименование медицинской организации)

\_\_\_\_\_ ,  
осуществляющее медицинскую деятельность на основании лицензии от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, выданной

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_ главного \_\_\_\_\_ врача

(ф.и.о.)

действующего на основании Устава (далее – Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

1. Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора принимают на себя взаимные обязательства по:

-организации и проведению практической подготовки лиц, получающих высшее медицинское образование (ординатура) (далее - обучающиеся);

-осуществлению в рамках практической подготовки обучающихся деятельности в сфере охраны здоровья педагогическими и научными работниками Организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющими сертификат специалиста либо свидетельство об аккредитации специалиста (далее - работники).

2. Практическая подготовка обучающихся в рамках настоящего Договора организуется Сторонами на безвозмездной основе.

### II. Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся

3. Практическая подготовка обучающихся осуществляется по следующим видам деятельности:

*(по адресу:*

\_\_\_\_\_  
(индекс, область, город, улица, дом)

при оказании специализированной медицинской помощи или первичной специализированной медико-санитарной помощи

в

стационарных условиях, в амбулаторных условиях (поликлинике), стоматологической поликлинике, частной стоматологической клиники, лаборатории, аптечной организации, фармацевтическом предприятии, бюро судебно – медицинской экспертизы (выбрать и указать).

4. Срок практической подготовки обучающихся в соответствии с учебным планом Организации, осуществляющей образовательную деятельность:

По уровню образования	Специальность с кодом	Срок практической подготовки
Высшее образование – ординатура	____.____.____	2 года

5. Количество обучающихся составляет:

По уровню образования	Специальность с кодом	Количество человек
Высшее образование – ординатура	____.____.____	

Ф.И.О.

обучающихся: \_\_\_\_\_

6. Перечень работников, осуществляющих медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

7. Работники осуществляют медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи.

Порядок участия каждого работника в оказании медицинской помощи, включая конкретный вид поручаемой ему работы, виды и количество выполняемых медицинских вмешательств, режим работы, определяется Сторонами дополнительным соглашением настоящему Договору и доводится Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, до сведения работника под роспись.

8. Практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

9. Перечень медицинской техники (оборудования), используемого Сторонами совместно, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №3).

10. Помещения и медицинская техника (оборудование), указанные в приложениях № 2 и 3 к настоящему Договору, лекарственные препараты, расходные материалы и иные материальные запасы (далее - имущество) используются работниками Сторон и обучающимися в соответствии с условиями настоящего Договора. Расходы на содержание имущества несет Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья.

### III. Взаимодействие сторон

11. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязуется:

11.1. Назначить руководителя практической подготовки обучающихся, который: организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

осуществляет контроль и несет персональную ответственность за качество выполняемых обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися и работниками правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

11.2. Сообщить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, не позднее 30 дней с даты заключения настоящего Договора, сведения о руководителе практической подготовки обучающихся, включая должность, фамилию, имя, отчество.

11.3. При смене руководителя практической подготовки обучающихся или изменении сведений о нем в 30-дневный срок сообщать об этом Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

11.4. Допускать к практической подготовке обучающихся, успешно прошедших необходимую теоретическую подготовку, имеющих практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и (или) в фармацевтической деятельности и прошедших предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

11.5. Предоставить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, заверенные уполномоченным лицом Организации, осуществляющей образовательную деятельность, копии документов, подтверждающих право осуществлять медицинскую или фармацевтическую деятельность (сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста) в течение 30 дней с даты заключения настоящего Договора и внесения изменений в указанные документы.

11.6. При осуществлении работниками медицинской деятельности в рамках практической подготовки обучающихся контролировать наличие и срок действия у них сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

11.7. Обеспечивать выполнение обучающимися и работниками: условий эксплуатации совместно используемого Сторонами имущества; правил внутреннего трудового распорядка, установленного в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья; правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

11.8. Обеспечить неразглашение работниками и обучающимися сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших им известными при практической подготовке обучающихся.

11.9. Рассматривать представленную руководителем Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о качестве медицинской помощи, оказанной работниками, в том числе при участии обучающихся, сформированную по результатам контроля качества и безопасности медицинской деятельности, и принимать соответствующие меры.

11.10. Оказывать методическую и научно-консультативную помощь Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, в проведении конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение квалификации медицинских работников, а также разработки и внедрения в практику современных способов профилактики, диагностики лечения.

12. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, обязуется:

12.1. Назначить лицо, ответственное за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, и сообщить Организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее 30 дней с даты заключения настоящего Договора, сведения об указанном лице, включая должность, фамилию, имя, отчество.

12.2. При смене лица, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, или изменении сведений о нем в 30-дневный срок сообщать об этом Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.3. Создавать условия для прохождения практической подготовки обучающихся, предусматривающие приобретение практических навыков в объеме, позволяющем обучающимся выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

12.4. Осуществлять контроль за соответствием обучающихся требованиям, указанным в пункте 11.4 настоящего Договора.

12.5. Допускать на условиях настоящего Договора к осуществлению медицинской деятельности работников при наличии сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

12.6. Предоставить Организации, осуществляющей образовательную деятельность, право пользования имуществом, необходимым для организации практической подготовки обучающихся, с соблюдением условий, установленных пунктом 11.7 настоящего Договора.

12.7. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту и обслуживанию совместно используемого с Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, имущества.

12.8. Обеспечить безопасные условия практической подготовки обучающихся и труда работников Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.9. Обеспечивать участие работников и обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам.

12.10. Обеспечивать допуск обучающихся к участию в оказании медицинской помощи при согласии пациента или его законного представителя.

12.11. Информировать руководителя Организации, осуществляющей образовательную деятельность, о качестве медицинской помощи гражданам, оказываемой работниками, в том числе при участии обучающихся, включая результаты контроля и надзора в сфере здравоохранения.

12.12. Проводить специальную оценку условий труда в отношении рабочих мест, используемых при осуществлении практической подготовки обучающихся, и сообщать руководителю Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

13. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, имеет право:

13.1. Запрашивать в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о практической подготовке обучающихся, в том числе о качестве и объеме оказанной гражданам медицинской помощи работниками и (или) при участии обучающихся.

13.2. Допускать работников Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, к педагогической деятельности в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 2013 года № 637н "Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование".

14. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, имеет право:

14.1. Запрашивать документы об образовании работников, а также сведения о предварительных и периодических медицинских осмотрах обучающихся и работников.

14.2. Не допускать к медицинской деятельности работников, не имеющих свидетельства об аккредитации специалиста или сертификата специалиста.

14.3. Не допускать к работе на медицинском оборудовании лиц, не имеющих специальной подготовки.

14.4. Ходатайствовать перед руководителем Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отстранении работника и (или) обучающегося от

осуществления и (или) участия в осуществлении медицинской или фармацевтической деятельности.

14.5. Участвовать в научно-практических конференциях, других мероприятиях Организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также в разработке и внедрении в практику современных способов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

#### **IV. Срок действия договора**

15. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **V. Ответственность Сторон**

16. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Особые условия**

17. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

#### **VII. Место нахождения и реквизиты Сторон**

Организация, осуществляющая образовательную деятельность:

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
Адрес: 390026, г. Рязань, ул. Высоковольтная, д. 9

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(индекс, область, город, улица, дом)

Проректор  
по учебной работе \_\_\_\_\_ О.М. Урясьев

Главный врач \_\_\_\_\_  
(подпись) (ф.и.о.)

М.П.

М.П.

к Договору № \_\_\_\_\_

об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

**Перечень работников, осуществляющих в рамках  
практической подготовки обучающихся профессиональную деятельность**

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность	Наименование профессии/специальности/направления подготовки/дополнительной профессиональной программы	Фамилия, имя, отчество работника	Реквизиты сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста
Кафедра (название)	(Специальность)		
Кафедра (название)	(Специальность)		

Организация, осуществляющая образовательную деятельность:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
Адрес: 390026, г. Рязань, ул. Высоковольтная, д. 9

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_  
(индекс, область, город, улица, дом)

\_\_\_\_\_

Проректор  
по учебной работе \_\_\_\_\_ О.М. Урясьев

М.П.

Главный врач \_\_\_\_\_  
(подпись) (ф.и.о.)

М.П.



к Договору № \_\_\_\_\_

об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

**Перечень помещений Организации, осуществляющей  
деятельность в сфере охраны здоровья, используемых  
для организации практической подготовки обучающихся**

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья	Площадь помещения, м <sup>2</sup>
Кафедра (название)	<i>Адрес:</i>	

Стороны подтверждают, что помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
Адрес: 390026, г. Рязань,  
ул. Высоковольтная, д. 9

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья:

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_  
(индекс, область, город, улица, дом)

\_\_\_\_\_

Проректор  
по учебной работе \_\_\_\_\_ О.М. Урясьев

М.П.

Главный врач \_\_\_\_\_  
(подпись) (ф.и.о.)

М.П.

об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

[illegible]

М.П.

Главный врач \_\_\_\_\_  
(подпись) (ф.и.о.)

М.П.