



Министерство здравоохранения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета
Протокол № 1 от 01.09.2023 г

Рабочая программа	«Государственная итоговая аттестация»
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа ординатуры по специальности 31.08.01 Акушерство и гинекология
Квалификация (специальность)	врач-акушер-гинеколог
Форма обучения	очная

Разработчик (и) кафедра акушерства и гинекологии

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
Л.В. Евсюкова	К.м.н., доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Доцент

Рецензент (ы):

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
А.В. Павлов	Доктор медицинских наук, профессор	ФГБОУ ВО РязГМУ им. ак. И.П. Павлова Минздрава России	Заведующий кафедрой анатомии
Е.В. Филиппов	Доктор медицинских наук, профессор	ФГБОУ ВО РязГМУ им. ак. И.П. Павлова Минздрава России	Заведующий кафедрой поликлинической терапии, профилактическо й медицины и общей врачебной практики

Одобрено учебно-методической комиссией по программам ординатуры и аспирантуры
Протокол № 7 от 26.06.2023г.

Одобрено учебно-методическим советом.
Протокол № 10 от 27.06.2023г.

Нормативная справка.

Рабочая программа «Государственной итоговой аттестации» разработана в соответствии с:

ФГОС ВО	Приказ Минобрнауки России от 09.01.2023 № 6 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.01 Акушерство и гинекология"
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности	Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры"

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»; приказа Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры; ФГОС ВО по специальности 31.08.01 Акушерство и гинекология, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2023 №6; Основной профессиональной образовательной программой высшего образования по специальности 31.08.01 Акушерство и гинекология.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Задачами государственной итоговой аттестации является определение сформированности у обучающихся основных компетенций, установленных ФГОС ВО, и оценка готовности обучающихся к решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

1. Компетенции выпускника, сформированность которых оценивается на государственной итоговой аттестации

УК1: Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
УК2: Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им
УК3: Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению
УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности
УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории
ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности
ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей
ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность
ОПК-4. Способен проводить клиническую диагностику и обследование пациентов
ОПК-5. Способен назначать лечение пациентам при заболеваниях и (или) состояниях, контролировать его эффективность и безопасность
ОПК-6. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по медицинской реабилитации при заболеваниях и (или) состояниях, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов
ОПК-7. Способен проводить в отношении пациентов медицинскую экспертизу
ОПК-8. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения
ОПК-9. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала
ОПК-10. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства
ПК-1. Способен проводить медицинские обследования пациентов в период беременности, в послеродовой период, после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез в амбулаторных и стационарных условиях
ПК-2. Способен назначать и проводить лечение пациентам в период беременности, в послеродовой период, после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез, контроль его эффективности и безопасности в амбулаторных условиях и (или) в условиях дневного стационара, стационарных условиях
ПК-3. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, в послеродовой период, после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез в амбулаторных и стационарных условиях
ПК-4. Способен проводить и контролировать эффективность мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению среди женщин в амбулаторных и стационарных условиях
ПК-5. Способен проводить медицинские экспертизы в отношении пациентов в период беременности, в послеродовой период, после прерывания беременности, с

гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез в амбулаторных и стационарных условиях
ПК-6. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию, организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала в амбулаторных и стационарных условиях
ПК-7. Способен оказать медицинскую помощь в экстренной форме

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена

2.1. Место ГИА в структуре ОПОП ординатуры по специальности «Акушерство и гинекология»

Государственная итоговая аттестация в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования по подготовке кадров высшей квалификации (ординатура) по специальности 31.08.01 – Акушерство и гинекология относится к базовому блоку Б3 Государственная итоговая аттестация, базовой части блока Б3.Б.01 «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена»

2.2. Объем государственной итоговой аттестации составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

3. Процедура проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом ректора не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме государственного экзамена (междисциплинарного).

Программа государственной итоговой аттестации, включая критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Все экзаменационные материалы для проведения государственного междисциплинарного экзамена обсуждаются на заседаниях учебно-методических комиссий и утверждаются на заседании учебно-методического совета Университета.

Срок проведения государственной итоговой аттестации определяется расписанием, которое составляется в соответствии с учебным планом, утверждается ректором и доводится до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

3.1. Процедура проведения государственного экзамена:

ГИА включает в себя несколько аттестационных испытаний и проводится в два этапа: I этап – тестирование; II этап – собеседование с оценкой практических навыков и умений.

Тестирование проводится с использованием базы тестовых заданий по акушерству и гинекологии, включая вопросы дисциплин основной образовательной программы: патологии, медицины чрезвычайных ситуаций, педагогики, общественного здоровья и здравоохранения. Для проведения тестирования формируется 4 варианта, содержащих по 100 вопросов. На тестирование отводится 90 минут. Во время тестирования обучающийся выбирает правильный (один) ответ из предложенных нескольких вариантов ответа.

Результаты тестирования засчитываются с оценкой «отлично» при доле правильных ответов от 91% до 100%, с оценкой «хорошо» - от 81% до 90%, с оценкой «удовлетворительно» - от 71% до 80%, с оценкой «неудовлетворительно» при доле правильных ответов менее 70%. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение тестирования. Результаты тестирования переносятся в протокол ГИА и объявляются обучающемуся сразу по окончании тестирования. При успешном прохождении тестирования обучающиеся допускаются ко II этапу. Если результат тестирования засчитывается с оценкой «неудовлетворительно», то ко II этапу государственного экзамена ординатор может быть допущен по решению председателя ГЭК.

Второй этап ГИА проводится в форме собеседования по вопросам дисциплин основной образовательной программы: акушерству и гинекологии, патологии, медицине чрезвычайных ситуаций, педагогике, общественному здоровью и здравоохранению. Обучающийся выбирает билет с номером задания в котором содержится 3 вопроса: один по дисциплине акушерство; один – по гинекологии и один общий вопрос и четвёртым пунктом в билете стоит ситуационная задача для оценки навыков и умений, приобретённых в результате освоения ОПОП ординатуры по акушерству и гинекологии. Для подготовки ответа при прохождении II этапа государственного экзамена отводится 60 минут. Ответ обучающегося заслушивают не менее двух членов экзаменационной комиссии. Экзаменаторы имеют право задавать обучающемуся уточняющие вопросы, которые вместе с ответами обучающегося заносятся в протокол.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Нарушение обучающимся учебной дисциплины при проведении государственной итоговой аттестации пресекаются. В этом случае составляется акт о нарушении учебной дисциплины и выставляется оценка «неудовлетворительно».

К нарушениям учебной дисциплины во время государственной итоговой аттестации относятся:

- списывание (в том числе с использованием мобильной связи, ресурсов Интернет, а также литературы и материалов, не разрешенных к использованию на экзамене или зачёте);

- обращение к другим обучающимся за помощью или консультацией при подготовке ответа по билету или выполнении задания;

- прохождение государственной итоговой аттестации лицами, выдающими себя за обучающегося, обязанного сдавать экзамен.

Выставление итоговой оценки за ГИА осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня освоения компетенций выпускника. Итоговая оценка за ГИА является комплексной. При выставлении итоговой оценки принимаются во внимание результаты тестирования и устного собеседования.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

4. Перечень рекомендуемой литературы:

Основная литература:

1. **Акушерство: национальное руководство** / под ред. Г. М. Савельевой, Г. Т. Сухих, В. Н. Серова, В. Е. Радзинского. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 1080 с. - (Серия "Национальные руководства"). - 1080 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-6632-2. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970466322.html>

2. **Акушерство. Национальное руководство. Краткое издание** / под ред. Э. К. Айламазяна, В. Н. Серова, В. Е. Радзинского, Г. М. Савельевой. - Москва: ГЭОТАР-

Медиа, 2021. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-6104-4. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970461044.html> (дата обращения: 05.12.2022).

3. **Акушерство: учебник** / под ред. В. Е. Радзинского, А. М. Фукса. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 1056 с. - ISBN 978-5-9704-7201-9. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472019.html>

4. **Гинекология: национальное руководство** / под ред. Г. М. Савельевой, Г. Т. Сухих, В. Н. Серова, В. Е. Радзинского, И. Б. Манухина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 1008 с. - (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-6796-1. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970467961.html>

5. **Клиническая фармакология. Акушерство. Гинекология. Бесплодный брак** / под ред. В. Е. Радзинского, Е. В. Ших. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-6031-3. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970460313.html>

Дополнительная литература:

1. **Акушерство: учебник** / Э. К. Айламазян [и др.]. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 768 с. - ISBN 978-5-9704-6698-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466988.html>

2. **Клиническая фармакология. Акушерство. Гинекология. Бесплодный брак** / под ред. В. Е. Радзинского, Е. В. Ших. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-6031-3. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970460313.html> (дата обращения: 05.12.2022).

3. **Клинические рекомендации. Акушерство и гинекология.** / под ред. В. Н. Серова, Г. Т. Сухих. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 1024 с. - ISBN 978-5-9704-3976-0. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970439760.html>

4. **Гинекологическая эндокринология. Клинические лекции** / И. Б. Манухин, Л. Г. Тумилович, М. А. Геворкян, Е. И. Манухина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 304 с. (Серия "Библиотека врача-специалиста") - ISBN 978-5-9704-6674-2. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970466742.html>

5. **Тапильская, Н. И. Ведение беременности ранних сроков**, наступившей в результате протоколов ВРТ: руководство для врачей / Н. И. Тапильская, И. Ю. Коган, А. М. Гзгзян. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-5617-0. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970456170.html>

6. **Бесплодие и эндометриоз. Версии и контраверсии** / под ред. В.Е. Радзинского, М.Р. Оразова. - М.: Изд-во журн. StatusPraesens, 2019. - 205 с. - Предм. указ.: С. 203-205. - ISBN 978-5-6041255-2-6: 1249-50. - Текст (визуальный): непосредственный.

7. **Доброхотова, Ю.Э.** Антенатальная помощь беременным с экстрагенитальными заболеваниями / Ю. Э. Доброхотова, Е. И. Боровкова. - М.: Изд. группа "ГЭОТАР-Медиа", 2020. - 384 с.: ил. - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-9704-5795-5: 720-00. - Текст (визуальный): непосредственный

8. **Предиктивное акушерство** / под ред. В.Е. Радзинского и др. - М.: Редакция журн. StatusPraesens, 2021. - 520 с.: ил. - Предм. указ.: С. 516-518. - Библиогр.: С. 484-515. - ISBN 978-5-907218-33-8: 3400-00. - Текст (визуальный): непосредственный.

Нормативные документы

1. Приказ МЗ РФ от 20.10. 2020 г. № 1130н (зарегистрировано в Минюсте РФ 02.04.2013 № 27960) «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология»;

2. Клинические рекомендации по профилю акушерство и гинекология

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

5.1. Справочные правовые системы:

1. СПС «Консультант-плюс» - <http://www.consultant.ru/>
2. СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
3. СПС «Кодекс» - <http://www.kodeks.ru/>

5.2. Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
4. Федеральный интернет-портал "Нанотехнологии и наноматериалы"- www.portalnano.ru
5. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.law.edu.ru>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем)

6.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Программное обеспечение Microsoft Office.
- Программный продукт Мой Офис Стандартный.

6.2. Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС):

- Национальная электронная библиотека («НЭБ»). (<http://нэб.рф>);
- ЭБС «Консультант врача» (<https://www.rosmedlib.ru>);
- ЭБС "Консультант студента" (www.studmedlib.ru);
- ЭБС "Юрайт" (<https://urait.ru>);
- Собственная электронная библиотека университета (<http://lib.local>)
- мобильное приложение для акушеров-гинекологов «SPNavigator»

7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в

доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи обучающимся ГИА может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи ГИА, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на ГИА, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении ГИА:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию ГИА проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА, подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного экзаменационного испытания).

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций:

Для проведения ГИА и рассмотрения апелляций по результатам ГИА в

Университете создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии).

Перечень и состав комиссий утверждаются приказом ректора Университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА. Комиссии действуют в течение одного календарного года.

Государственные экзаменационные комиссии (далее - ГЭК) создаются отдельно по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, либо представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья, и утверждаются Министерством здравоохранения Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляционная комиссия создаётся по ряду образовательных программ ординатуры. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является ректор Университета или лицо, исполняющее его обязанности, или уполномоченное им лицо - на основании распорядительного акта Университета.

Председатели ГЭК и председатели апелляционных комиссий организуют и контролируют деятельность подкомиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении ГИА.

В состав ГЭК (подкомиссий по отдельным специальностям ординатуры) включаются не менее 3 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Университета, а также представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья, медицинских и фармацевтических организаций, иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК назначается её секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных или административных работников Университета. Секретарь ГЭК не является её членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Проведение заседания ГЭК или апелляционной комиссии и решения, принятые

соответствующей комиссией, оформляются протоколом.

В протоколе заседания ГЭК по приему ГИА отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе ГИА уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний ГЭК и апелляционных комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.