



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕН
приказом ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
от 30.06.2026 N 432-д

РЕГЛАМЕНТ

присвоения международного стандартного книжного номера (ISBN)
изданиям, выпускаемым ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Выпуск 02

Дата введения: 2026

Рязань, 2026

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник учебно-методического отдела</i>	<i>Т.А. Попова</i>	<i>15.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник учебно-методического управления</i>	<i>С.А. Камаева</i>	<i>17.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и контроля качества образования</i>	<i>Е.С. Наянова</i>	<i>17.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>О.М. Урясьев</i>	<i>19.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по научной работе и инновационному развитию</i>	<i>И.А. Сучков</i>	<i>29.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Заведующий библиоцентром</i>	<i>О.В. Козлова</i>	<i>19.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Д.В. Межевикин</i>	<i>23.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Директор Ефремовского филиала ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России</i>	<i>Г.Н. Хромышева</i>	<i>30.06.2026</i>
<i>Версия 02</i>			<i>Стр. 1 из 7</i>

1 Общие положения

1.1 Настоящий Регламент присвоения международного стандартного книжного номера (ISBN) изданиям, выпускаемым ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России (далее – Регламент) определяет порядок присвоения международного стандартного книжного номера (ISBN) изданиям, выпускаемым федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) и Ефремовским филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Филиал).

1.2 Регламент предназначен для использования кафедрами и подразделениями Университета и Филиала.

1.3 Регламент разработан на основании следующих документов и нормативных актов:

ГОСТ Р 7.0.53-2007 Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление»;

Федеральный закон от 29.12.1994 N 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов";

Пособие для издателей Федерального государственного унитарного предприятия «Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)» филиал «Российская книжная палата» от 2019 г. «Международный стандартный книжный номер (ISBN).

2 Термины и определения

2.1 В настоящем Регламенте применяются следующие термины с соответствующими определениями:

издание – документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения;

печатное издание – издание, полученное печатанием или теснением, полиграфически самостоятельно оформленное;

электронное издание – электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения;

комбинированное издание – издание, в котором элементы основной информации различной природы существуют взаимосвязанно;

книга – книжное издание объемом свыше 48 страниц;

брошюра – книжное издание объемом свыше 4, но не более 48 страниц;

изобразительное издание (изоиздание) (атлас, наглядное пособие) – издание, большую часть объема которого занимает изображение;

картографическое издание – издание, большую часть объема которого занимает картографическое произведение (произведения).

3 Структура ISBN

3.1 ISBN – уникальный «паспортный» номер издания, используемый во всем мире в сфере книжного бизнеса, издательского и библиотечного дела. Один и тот же ISBN не может быть присвоен разным изданиям.

3.2 Международный стандартный книжный номер состоит из аббревиатуры “ISBN” (независимо от языка издания), и тринадцати цифр, разбитых на пять групп, которые отделяются друг от друга дефисом.

Аббревиатуру ISBN и первую цифру разделяют пробелом.

Пять групп цифровой части ISBN:

– префикс 978 EAN.UCC;

– номер регистрационной группы, присвоенный Международным агентством ISBN;

– номер регистранта, присвоенный Национальным агентством ISBN издателю (производителю документов);

– номер издания;

– контрольная цифра.

Пример: ISBN 978-5-699-12014-7, где

978 – префикс EAN.UCC

5 – номер регистрационной группы (Российская Федерация);

699 – номер регистранта (издателя, в том числе физического лица);

12014 – номер издания;

7 – контрольная цифра.

4 Издания, которым присваивается ISBN

4.1 Международной стандартной книжной нумерации подлежат все нижеперечисленные виды учебных и методических изданий:

- книги и брошюры;
- датированные ежегодники;
- препринты;
- изоиздания книжной, журнальной формы, содержащие, кроме изображения, текст, в том числе календари книжной и журнальной формы, перекидные календари;
- картографические издания (атласы и карты);
- аудиокниги;
- комбинированные издания;
- комплектные издания, содержащие текст;
- нормативные производственно-практические издания;
- учебные, производственно-практические видеоиздания;

- текстовые локальные и сетевые электронные издания, в том числе, публикации в Интернете;
- электронные аналоги печатного издания;
- учебные, производственно-практические программные продукты;
- мультимедийные электронные издания;
- издания на микроформах;
- издания со шрифтом Брайля.

5 Издания, которым не присваивается ISBN:

- отдельным публикациям в сборниках и сериальных изданиях;
- изоизданиям книжной, журнальной формы, не содержащим текст;
- комплектным изоизданиям, не содержащим текст;
- листовым изоизданиям;
- изданиям, предназначенным для временного пользования, программам совещаний, календарным планам;
- музыкальным аудиоизданиям;
- аудиоизданиям, содержащим звуки природы, окружающей среды;
- нотным изданиям;
- программным продуктам, не являющимся учебными, производственно-практическими;
- видеоизданиям, не являющимся учебными, производственно-практическими;
- авторефератам диссертаций;
- патентам;
- электронным письмам;
- играм;
- бланкам, грамотам, формам для заполнения, этикеткам и т.п.;
- служебным документам организации, предназначенным для распространения среди сотрудников данной организации;
- учебным планам и программам, методическим материалам, предназначенным для распространения среди учащихся данного учебного заведения.

6 Правила присвоения нового номера ISBN

6.1 Новый, отдельный ISBN присваивается каждому новому изданию.

6.2 На второе и каждое последующее переиздание одного и того же произведения, в том числе и на стереотипное издание, ставится новый ISBN.

6.3 Новый ISBN присваивается каждому отличающемуся полиграфическим и иным оформлением изданию одного и того же произведения (новая обложка, добавление суперобложки, приложения и т. п.) даже, если в основной текст не были внесены изменения.

6.4 Новый ISBN присваивается каждому факсимильному и репринтному изданию.

6.5 Новый ISBN получает каждое издание одного и того же произведения на разных языках, выпущенное данным издателем.

6.6 Новый ISBN присваивается каждому переводному изданию.

В переводном издании ISBN издания, с которого сделан перевод, не приводят.

6.7 Если издание выпускается совместно двумя или несколькими издателями, то ему присваивают ISBN каждого издателя-партнера.

В издании, выпущенном совместно несколькими издателями (в том числе, российскими и зарубежными издателями) приводят ISBN каждого издателя-партнера. Наименование издателя указывают после соответствующего ISBN в круглых скобках без кавычек в той форме, как оно приведено на титульной странице.

6.8 Новый ISBN присваивается каждому выпуску периодического или продолжающегося издания, книжной серии, который имеет, помимо общего заглавия периодического или продолжающегося издания, книжной серии в целом, частное, собственное заглавие.

Периодическое или продолжающееся издание, книжная серия в целом может иметь Международный стандартный сериальный номер (ISSN). В этом случае на выпуске периодического или продолжающегося издания, книжной серии печатается ISSN издания в целом (на обложке или переплете) и ISBN данного выпуска (на обороте титульного листа).

6.9 Отдельный ISBN присваивают многотомному изданию в целом и каждому конкретному тому (части, выпуску) многотомного издания.

6.10 Отдельный ISBN присваивают комплектному, комбинированному изданию в целом (состоящему из отдельных изданий, собранных в папку, футляр) и каждому конкретному изданию, входящему в состав комплектного, комбинированного издания.

6.11 При выпуске электронных изданий придерживаются общих правил Международной стандартной книжной нумерации.

6.12. Новый ISBN не присваивается:

- отдельному заводу (части) тиража;
- дополнительному тиражу издания, вышедшему в одном календарном году с основным тиражом и не имеющему другого полиграфического оформления.

7 Расположение ISBN в издании

7.1 В книжных изданиях, в изданиях со шрифтом Брайля ISBN приводят в левом нижнем углу оборота титульного листа издания.

Если оборот титульного листа отсутствует или нет возможности привести выходные сведения на обороте титульного листа (например, когда весь оборот титульного листа занимает иллюстрация), то ISBN указывают на второй (третьей, четвертой) странице обложки или на последней странице издания после выпускных данных.

Воспроизведение ISBN должно быть четким, легко читаемым, шрифтом кегля не менее 9 пунктов.

7.2 В аудиокнигах, видеоизданиях ISBN приводят на этикетке носителя, первичной и вторичной упаковках (коробке или футляре).

7.3 В электронных изданиях ISBN приводят на титульном экране, этикетке носителя, первичной и вторичной упаковках, в отдельно изданной сопроводительной документации.

7.4 В изоизданиях журнальной формы, перекидных календарях ISBN приводят на четвертой странице обложки.

7.5 В листовых картографических изданиях ISBN приводят в нижней части поля листа или на обороте листа. В картографических изданиях книжной формы (атласах) ISBN приводят в левом нижнем углу оборота титульного листа.

7.6 В изданиях на микроформах ISBN приводят на первичной упаковке и на кадрах, соответствующих обороту титульного листа воспроизводимого издания.

8 Порядок получения ISBN издателями и ответственность

8.1 Решение об отнесении подготовленного автором учебного или учебно-методического издания к группе, указанной в п. 4 или п. 5, принимается учебно-методическим советом Университета.

8.2 Решение об отнесении подготовленного автором научного издания к группе, указанной в п. 4 или п. 5, принимается научно-плановым советом Университета.

8.3 Издатели ответственны за:

- использование номеров ISBN, выданных только Российским национальным агентством;
- несанкционированное использование номеров ISBN другого издателя для своих изданий;
- несанкционированную передачу другому издателю номеров ISBN, выданных Российским национальным агентством ISBN данному издателю;
- информирование Российского национального агентства ISBN об использовании выделенных издателю номеров ISBN в начале календарного года;
- информирование Российского национального агентства ISBN об изменении своего названия, юридического адреса, прекращении деятельности;
- своевременное получение нового номера регистранта и номеров ISBN при перемене юридического имени издателя и исчерпании ресурса ранее выданных номеров ISBN.

9 Заключительные положения

9.1 Настоящий Регламент, а также все изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

9.2 Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия нового Регламента.