



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
от 07.09.2026 N560-д

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе довузовской подготовки
и профориентационной работы учебно-методического управления
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Выпуск 05

Дата введения: 2026 год

Рязань, 2026

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник отдела довузовской подготовки и профориентационной работы УМУ</i>	<i>Ю.Ю.Клейменова</i>	<i>13.08.2026</i>
<i>Проверил</i>	<i>Заместитель начальника отдела кадров</i>	<i>И.В. Тарасова</i>	<i>13.08.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник учебно-методического управления</i>	<i>С.А. Камаева</i>	<i>13.08.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и контроля качества образования УМУ</i>	<i>Е.С. Наянова</i>	<i>13.08.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Д.В. Межевикин</i>	<i>13.08.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель совета родителей</i>	<i>Е.Н. Танишина</i>	<i>13.08.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>О.М. Урясьев</i>	<i>13.08.2026</i>
<i>Версия 05</i>			<i>Стр. 1 из 5</i>

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами в сфере образования, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) и другими нормативно-правовыми актами.

1.2 Отдел довузовской подготовки и профориентационной работы (далее – Отдел) является структурным подразделением Университета, входит в состав учебно-методического управления и непосредственно подчиняется начальнику учебно-методического управления Университета, осуществляет профориентационную работу, довузовскую подготовку абитуриентов для дальнейшего поступления в Университет.

1.3 Деятельность отдела осуществляется в соответствии с системой менеджмента качества.

1.4 Отдел довузовской подготовки и профориентационной работы руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом и локальными нормативными актами Университета, распоряжениями и приказами ректора Университета, настоящим Положением.

1.5 Цель отдела – организация высококачественной, современной подготовки учащихся к поступлению в Университет, подготовка профессионально ориентированного контингента учащихся.

2 Задачи

2.1 Организация работы по формированию подготовительных курсов, медицинских классов и медико-биологического курса MEDLAB.

2.2 Организация учебного процесса по довузовскому обучению.

2.3 Постоянное совершенствование качества подготовки учащихся с учетом современных требований.

2.4 Руководство организацией учебной, воспитательной и научной работой абитуриентов.

2.5 Организация контроля за учебно-методической работой кафедр, качеством лекций, практических занятий, консультаций, форм самостоятельной работы учащихся.

2.6 Обеспечение выполнения учебных планов и рабочих программ.

2.7 Организация и координирование работ по профессиональной ориентации в регионах Российской Федерации с различными категориями абитуриентов, в том числе лицами с ограниченными возможностями здоровья. Организация консультации для детей-инвалидов, лиц с

ограниченными возможностями здоровья и их родителей по вопросам приема и обучения.

2.8 Осуществление контроля за посещаемостью практических занятий и лекций.

2.9 Организация научно-исследовательской работы учащихся в кружках при кафедрах.

2.10 Организация размещения иногородних абитуриентов в общежитиях и контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка.

2.11 Разработка мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки учащихся

2.12 Участие в подготовке и проведении профориентационных мероприятий, а также Дня открытых дверей.

3 Функции

3.1 Отдел координирует работу по довузовской подготовке с общеобразовательными организациями, заключившими договор о сотрудничестве с Университетом.

3.2 Отдел организует работу подготовительных курсов, медицинских классов и медико-биологического курса MEDLAB и координирует профориентационную работу в регионах Российской Федерации с различными категориями абитуриентов.

3.3 Совместно с приемной комиссией Университета отдел определяет особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

4 Права работников отдела

Права и полномочия начальника и работников Отдела определяются действующим законодательством РФ, уставом Университета, должностными инструкциями и иными локальными нормативными документами Университета.

При решении возложенных на подразделение задач работники Отдела имеют право:

- запрашивать у кафедр Университета информацию о посещаемости занятий и успеваемости слушателей подготовительных курсов, учащихся медицинских классов и учащихся медико-биологического курса MEDLAB.
- совершенствовать и развивать профориентационную деятельность.

5 Организация управления

5.1 Отдел возглавляет начальник Отдела, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета по ходатайству проректора по учебной работе.

5.2 Начальник отдела относится к категории руководителей, который планирует деятельность структурного подразделения и обеспечивает выполнение поставленных задач в соответствии с должностной инструкцией.

5.3 На должность начальника Отдела принимается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы по направлению деятельности не менее 3 (трех) лет.

5.4 Штатное расписание Отдела утверждает ректор Университета.

5.5 Решение о создании, реорганизации и ликвидации Отдела довузовской подготовки и профориентационной работы, а также внесение изменений в настоящее Положение принимается ученым советом Университета и утверждается приказом ректора Университета.

5.6 Работа Отдела проводится по плану, разработанному на учебный год.

6 Взаимоотношения

6.1 Отдел довузовской подготовки и профориентационной работы взаимодействует со следующими структурными подразделениями Университета: факультетами, кафедрами, отделами, службами и др.

Наименование подразделения и/или должностного лица	Получение	Предоставление
Ректор	Приказы, распоряжения, указания	- отчеты о результатах деятельности; - план работы отдела;
Проректор по учебной работе	Распоряжения	- отчеты по результатам деятельности; - учебные планы и расписание - предложения по улучшению работы отдела;
Ученый совет Университета	- решения совета; - выписки из протоколов решений;	- документы, связанные с деятельностью подразделения;
Юридический отдел		- проекты документов для согласования;
Учебно–методическое управление	Распоряжения, указания	- учебной нагрузки; - нормативных документов
Управление внеучебной деятельности и молодежной политики		- информации по вопросам заселения в общежитие вуза учащихся медицинских классов и слушателей подготовительных курсов;
Отдел организационной работы и связей с общественностью		- макетов раздаточных материалов, буклетов, а также организация рекламы в средствах

		массовой информации, размещения рекламы на официальном сайте Университета;
Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		– помощи по оказанию консультаций для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их родителями по вопросам приема;
Кафедры Университета		- планов программ дополнительного образования

В случае возникновения разногласий по направлениям деятельности Отдела с другими должностными лицами и/или структурными подразделениями Университета они решаются в рабочем порядке. В особо серьезных случаях к их рассмотрению привлекаются начальник учебно-методического управления, проректор по учебной работе.

7 Ответственность

7.1 Начальник отдела довузовской подготовки и профориентационной работы несет ответственность за организацию учебного процесса на подготовительных курсах, в медицинских классах и медико-биологическом курсе MEDLAB, а именно:

- за обеспечение качественной, профессиональной подготовки к сдаче ЕГЭ и поступлению в Университет;
- за создание условий для выявления и развития одаренных детей и реализация их потенциальных возможностей;
- за обеспечение углубленного изучения дисциплин медико-биологического цикла;
- за ознакомление учащихся старших классов с характером, значением и специфическими особенностями медицинских специальностей;
- за создание условий для проверки способностей старшеклассников к медицинской деятельности;
- за выступление учащихся с докладами на студенческих научных кружках кафедр и конференциях Университета;
- за развитие единой системы профориентационной работы «медико-биологический курс – медицинский класс – Университет»;
- за усиление профильной предметной подготовки учащихся.

7.2 Сотрудники отдела довузовской подготовки и профориентационной работы несут ответственность:

- за надлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за нарушение Правил трудового распорядка Университета, Правил пожарной безопасности и техники безопасности.

8 Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета, с учетом мнения Совета родителей и утверждаются приказом ректора Университета.

8.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия нового локального нормативного акта.