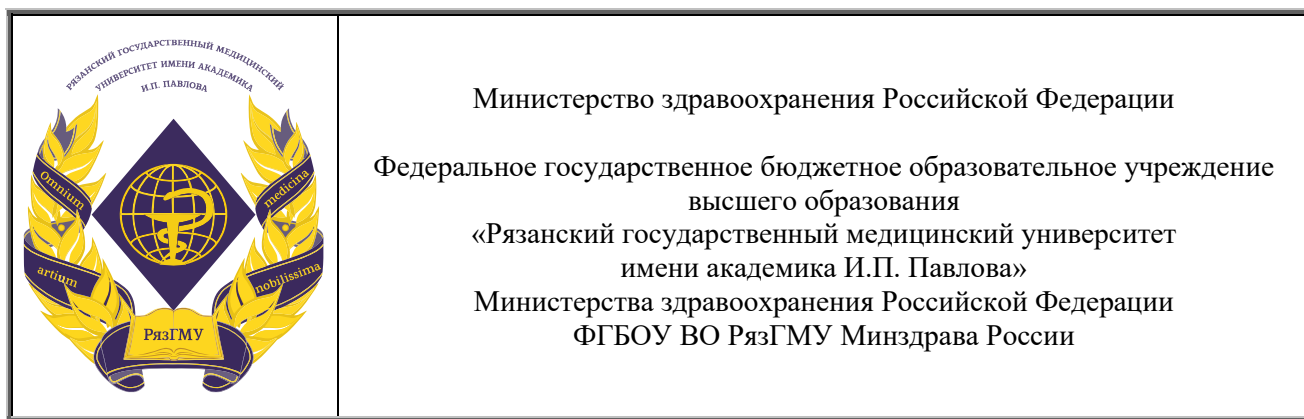




ФГБОУ ВО
РязГМУ
Минздрава
России

Подписано цифровой
подписью: ФГБОУ ВО
РязГМУ Минздрава
России
Дата: 2026.10.28
15:32:36 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
от 26.10.2026 N 650-д

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и проведения экзамена по допуску к
осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической
деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или
средним фармацевтическим образованием**

Выпуск 05

Дата введения: 2026

Рязань, 2026

	Должность	Фамилия	Дата
Разработал	Начальник отдела образовательных программ	Беспалов А.А.	12.10.2026
Разработал	Начальник учебно-методического отдела	Попова Т.А.	12.10.2026
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	Камаева С.А.	12.10.2026
Согласовал	Заведующий кафедрой сестринского дела	Котляров С.Н.	12.10.2026
Согласовал	Заведующий кафедрой терапевтической и детской стоматологии	Черкесова С.И.	15.10.2026
Согласовал	Заведующий кафедрой медицины катастроф и скорой медицинской помощи	Минаева Н.В.	13.10.2026
Согласовал	И.о. заведующего кафедрой фармацевтической технологии и организации фармацевтической деятельности	Слабачкова М.А.	13.10.2026
Согласовал	Начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и контроля качества образования	Наянова Е.С.	12.10.2026
Согласовал	Председатель совета родителей	Инютина А.В.	12.10.2026
Согласовал	Председатель совета обучающихся	Котанс И.М.	15.10.2026
Согласовал	Начальник юридического отдела	Межевикин Д.В.	15.10.2026
Согласовал	Проректор по учебной работе	Урясьев О.М.	12.10.2026
Версия 05			Стр. 1 из 18

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке организации и проведения экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием (далее – Положение) определяет порядок допуска лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием и устанавливает организационный порядок проведения соответствующего экзамена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон N 323-ФЗ);
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01 ноября 2022 года N 715н «Об утверждении Порядка допуска лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием»;
- Устава Университета.

2 Категории соискателей, требования к образованию и должности допуска

2.1 Допуск лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием (далее - лица, не

завершившие освоение образовательных программ) осуществляется при наличии справки об обучении или о периоде обучения в объеме и по специальности (направлению подготовки), соответствующим требованиям к образованию, установленным пунктами 2.5 - 2.8 Положения, а также положительного результата сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием (далее - экзамен), подтвержденного выпиской из протокола сдачи экзамена.

2.2 Допуск лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, осуществляется при наличии диплома специалиста (диплома бакалавра) по специальности (направлению подготовки), соответствующей требованиям к образованию, установленным пунктами 2.5 - 2.8 Положения, а также положительного результата сдачи экзамена, подтвержденного выпиской из протокола сдачи экзамена.

2.3 Допуск лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, осуществляется при наличии диплома специалиста (диплома бакалавра) по специальности (направлению подготовки), соответствующей требованиям к образованию, установленным пунктами 2.5 - 2.8 Положения, после признания в Российской Федерации полученных образования и (или) квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании, установления федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере охраны здоровья, в утвержденном им порядке соответствия полученных образования и (или) квалификации квалификационным требованиям к медицинским и фармацевтическим работникам, или в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации, а также положительного результата сдачи экзамена, подтвержденного выпиской из протокола сдачи экзамена.

2.4 Лица, указанные в пунктах 2.1-2.3 Положения, вправе представить по собственной инициативе копии иных документов, подтверждающих обучение и (или) квалификацию.

2.5 Лица с высшим медицинским образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - лица, освоившие образовательные программы высшего

медицинского образования), по специальностям "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Стоматология" в объеме трех и более курсов или по направлению подготовки "Сестринское дело" в объеме двух и более курсов, либо имеющие диплом специалиста (диплом бакалавра) по специальности "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Сестринское дело" или "Стоматология", могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях специалистов со средним медицинским образованием:

- медицинская сестра (медицинский брат);
- медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой));
- медицинская сестра перевязочной (медицинский брат перевязочной);
- медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи (медицинский брат по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи);
- медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной);
- медицинская сестра приемного отделения (медицинский брат приемного отделения);
- медицинская сестра участковая (медицинский брат участковый);
- медицинская сестра патронажная (медицинский брат патронажный);
- медицинский регистратор.

2.6 Лица, освоившие образовательные программы высшего медицинского образования по специальностям "Лечебное дело", "Педиатрия", "Стоматология" в объеме четырех и более курсов, либо имеющие диплом специалиста (диплом бакалавра) по специальностям (направлениям подготовки) "Лечебное дело", "Педиатрия", "Стоматология" или "Сестринское дело", могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях:

фельдшер по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи;

фельдшер скорой медицинской помощи в составе выездной бригады скорой медицинской помощи - под контролем врача скорой медицинской помощи, имеющего сертификат специалиста или прошедшего аккредитацию специалиста по специальности "Скорая медицинская помощь", или фельдшера скорой медицинской помощи, имеющего сертификат специалиста или прошедшего аккредитацию специалиста по специальности "Скорая и неотложная помощь".

2.7 Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальности "Стоматология" в объеме четырех и более курсов или имеющие диплом специалиста по специальности "Стоматология", могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности в должности специалиста со средним медицинским образованием: гигиенист стоматологический.

2.8 Лица с высшим фармацевтическим образованием, полученным в

российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - лица, освоившие образовательные программы высшего фармацевтического образования), по специальности "Фармация" в объеме трех и более курсов или имеющие диплом специалиста по специальности "Фармация", могут быть допущены к осуществлению фармацевтической деятельности в должности специалиста со средним фармацевтическим образованием - фармацевт.

3 Порядок работы комиссий по допуску

3.1 Экзамен проводится комиссиями по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием (далее - комиссии).

3.2 Для проведения экзамена на базе Университета создаются комиссии. В состав каждой комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии, члены комиссии.

3.3 В состав комиссий включаются представители Университета, образовательных организаций среднего медицинского и среднего фармацевтического образования, Министерства здравоохранения Рязанской области, руководители медицинских организаций или их заместители по работе с медицинскими работниками со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, главные медицинские сестры (главные фельдшеры) медицинских организаций, руководители (заместители руководителей) аптечных организаций.

3.4 Председателем каждой комиссии является ректор Университета. Персональный состав каждой комиссии утверждается ее председателем.

3.5 Регламент работы комиссий, сроки проведения и сдачи экзамена утверждаются приказом ректора.

3.5.1 Председатель комиссии руководит ее работой, утверждает повестку заседаний и подписывает протоколы и выписки из них.

Заместитель председателя организует работу комиссии и председательствует на заседании в отсутствие председателя.

Ответственный секретарь принимает и регистрирует заявления, проверяет комплектность документов, информирует соискателей и членов комиссии, организует проведение экзамена и оформление протоколов.

Члены комиссии участвуют в проверке документов, проведении экзамена и принятии решений.

3.5.2 Заседание комиссии правомочно при участии не менее двух третей утвержденного состава комиссии. Решение принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является

голос председательствующего. Результаты голосования отражаются в протоколе заседания.

3.6 Информационные материалы о сроках сдачи экзамена и перечне документов, необходимых для сдачи экзамена, месте и времени их приема, времени и месте проведения экзамена, порядке обжалования решения комиссий размещаются в общедоступных местах Университета, а также на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за две недели до даты проведения экзамена.

4 Документы, представляемые соискателями для допуска к экзамену

4.1 Для сдачи экзамена лица, указанные в пунктах 2.1-2.3 Положения, представляют в соответствующую комиссию заявление по форме приложения 1 или приложения 2 к настоящему Положению, копию документа, удостоверяющего личность, и документы, подтверждающие соответствие требованиям пунктов 2.1-2.4 настоящего Положения, согласие на обработку персональных данных по форме приложения 7.

4.2 В случае изменения фамилии, и (или) имени, и (или) отчества соискатель представляет документы, подтверждающие соответствующее изменение.

4.3 В случае, если документы, указанные в пунктах 2.1-2.4 Положения, составлены на иностранном языке, к ним прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык.

4.4 В случае представления неполного комплекта документов комиссия возвращает соискателю заявление и представленные документы и уведомляет его о возможности повторного представления полного комплекта документов.

4.5 На основании заявления и представленных документов комиссии устанавливают соответствие образования (освоенного объема образовательной программы) лиц, указанных в пунктах 2.1-2.3 Положения, необходимого для осуществления медицинской или фармацевтической деятельности на выбранной должности специалиста со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, требованиям к образованию, установленным в пунктах 2.5 - 2.8 Положения. При подаче заявления соискатель указывает конкретную должность, в отношении которой планируется сдача экзамена. Для другой должности, требующей иной проверки знаний и практических навыков, подается отдельное заявление и проводится соответствующее оценивание.

4.6 При установлении соответствия образования (освоенного объема образовательной программы) лиц, указанных в пунктах 2.1-2.3 Положения, необходимого для осуществления медицинской или фармацевтической деятельности на выбранной должности специалиста со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, требованиям к образованию, установленным в пунктах 2.5 - 2.8 Положения, комиссии принимают решение о допуске к экзамену и дату его проведения.

4.7 При установлении несоответствия образования (освоенного объема образовательной программы) лиц, указанных в пунктах 2.1-2.3 Положения,

необходимого для осуществления медицинской или фармацевтической деятельности на выбранной должности специалиста со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, требованиям к образованию, установленным в пунктах 2.5 - 2.8 Положения, комиссии возвращают лицам, указанным в пунктах 2.1-2.3 Положения, заявление и представленные документы.

5 Порядок проведения экзамена

5.1 Проведение экзамена и выдача соискателям выписки из протокола сдачи экзамена осуществляются на безвозмездной основе.

5.2 Экзамен сдается лицами, указанными в пунктах 2.1-2.3 Положения, лично на русском языке и включает:

- тестовый контроль знаний;
- оценку практических навыков;
- собеседование.

5.3 Тестовый контроль знаний проводится с использованием комплектуемых путем случайной выборки 80 тестовых заданий из единой базы оценочных средств, формируемой Университетом с участием кафедр и обновляемой ежегодно (далее - единая база оценочных средств). На решение тестовых заданий отводится 60 минут.

5.4 Результат тестового контроля знаний формируется с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

На основании результата выполнения тестового контроля знаний комиссии принимают одно из следующих решений:

"сдано" при результате 85 % или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий;

"не сдано" при результате 84 % или менее правильных ответов от общего числа тестовых заданий.

Результат тестового контроля знаний отражается в протоколе результатов экзамена.

5.5 Результат владения практическими навыками определяется путем оценки правильности и последовательности выполнения лицами, указанными в пунктах 2.1-2.3 Положения, не менее 3 практических заданий.

Комплектование набора практических заданий осуществляется из единой базы оценочных средств. На выполнение одного практического задания отводится не менее 15 минут.

5.6 Результат оценки практических навыков формируется с указанием процента правильно выполненных практических действий.

На основании результата выполнения оценки практических навыков комиссия принимает одно из следующих решений:

"сдано" при результате 85 % или более правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий;

"не сдано" при результате 84 % или менее правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий.

Результат оценки практических навыков отражается в протоколе

результатов экзамена.

5.7 Собеседование проводится комиссиями по теоретическим и практическим вопросам профессиональной деятельности специалиста при условии успешного прохождения им тестового контроля знаний и оценки практических навыков.

Результат собеседования оформляется как «сдано» либо «не сдано». Вопросы (ситуационные задачи) для собеседования формируются с учетом заявленной должности и соответствующей профессиональной деятельности.

5.8 Решение о сдаче экзамена принимается соответствующей комиссией по результатам тестирования, собеседования и с учетом оценки практических навыков.

5.9 Комиссии принимают одно из следующих решений:

допустить к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствующей должности на срок 5 лет;

отказать в допуске к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствующей должности.

5.10 Соискатель, не сдавший экзамен, вправе повторно сдать экзамен по заявлению, составленному по форме приложения N 3 к настоящему Положению. Повторная сдача проводится в сроки, определяемые соответствующей комиссией. При неявке на экзамен по уважительной причине соискатель вправе обратиться с заявлением о назначении новой даты сдачи экзамена и приложить документ, подтверждающий уважительную причину неявки. Соискатель допускается к сдаче пропущенного или несданного этапа экзамена.

5.11 Уважительными причинами неявки на экзамен следует считать:

– временную нетрудоспособность, уход за больными близкими родственниками (подтверждается медицинской справкой установленного образца, заключением об освобождении от занятий или консультативным заключением врача с указанием времени проведения приема или консультации);

– регистрацию брака, смерть близких родственников (подтверждается свидетельством о заключении брака или его копией, свидетельством о смерти или его копией);

– участие в общественном мероприятии, проводимом по приказу или распоряжению руководства Университета (ректора/проректора), и на основании служебной записки руководителя структурного подразделения на имя ректора/проректора с визой ректора или проректора;

– вызов в официальные органы (при наличии повесток в суд, военный комиссариат и иные уполномоченные органы);

– прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров, а также профилактических мероприятий (диспансеризация, диспансерное наблюдение, вакцинация, профилактические осмотры в целях выявления туберкулеза и другие предусмотренные мероприятия.);

– участие в мероприятиях, проходящих вне места расположения Университета, по приказу или распоряжению руководства Университета;

– иные обстоятельства, которые комиссия с учетом представленных соискателем сведений и подтверждающих документов признает

уважительными.

5.12 Повторная сдача экзамена проводится в сроки, определяемые комиссиями.

6 Оформление результатов экзамена

6.1 Результаты сдачи экзамена оформляются протоколом, образец которого приведен в приложении 4 к Положению.

6.2 Протокол с результатом сдачи экзамена подписывается председательствующим на заседании соответствующей комиссии и членами этой комиссии, принимавшими экзамен, и заверяется печатью Университета (при наличии).

6.3 По итогам сдачи экзамена соискателю выдается выписка из протокола сдачи экзамена по форме приложения 5 к настоящему Положению, заверенная подписью председательствующего на заседании соответствующей комиссии и печатью Университета (при наличии).

6.4 В случае утраты выписки из протокола сдачи экзамена, соискатель вправе обратиться с письменным заявлением по форме приложения 6 к настоящему Положению за выдачей дубликата. Дубликат оформляется на основании архивного протокола и содержит отметку «Дубликат». Выдача дубликата регистрируется Университетом.

6.5 Документы соискателя и протоколы сдачи экзаменов, независимо от результата экзамена, подлежат хранению с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности информации в соответствии с номенклатурой ответственного подразделения.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета после согласования с Советом обучающихся и Советом родителей и утверждаются приказом ректора.

7.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

Приложение 1

к Положению о порядке организации и проведения экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

Образец

заявления для лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования

Ректору ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
профессору Р.Е. Калинину
соискателя

(Ф.И.О.)

Сведения о соискателе:

обучающийся _____ курса _____ группы
факультет: _____
образовательная _____
организация: _____
телефон: _____
e-mail: _____

заявление.

Прошу допустить меня к сдаче экзамена для получения допуска к осуществлению _____ деятельности (медицинской /фармацевтической) в должности: _____ (указать выбранную должность).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность.
2. Справка об обучении или о периоде обучения, подтверждающая специальность (направление подготовки) и освоенный объем образовательной программы.
3. Иные документы, подтверждающие обучение и (или) квалификацию (при наличии по инициативе соискателя).
4. Документ, подтверждающий изменение фамилии, имени и (или) отчества (при необходимости).

дата подачи заявления

личная подпись соискателя

расшифровка подписи

Приложение 2

к Положению о порядке организации и проведения экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

**Образец
заявления для лиц, завершивших освоение образовательных программ высшего
медицинского или высшего фармацевтического образования**

Ректору ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
профессору Р.Е. Калинин
соискателя

(Ф.И.О.)

Сведения о соискателе:

место учебы
(специальность) _____

место работы
(должность): _____

телефон: _____

e-mail: _____

заявление.

Прошу допустить меня к сдаче экзамена для получения допуска к осуществлению
_____ деятельности (медицинской /фармацевтической) в должности:
_____ (указать выбранную должность).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность.
2. Копия диплома специалиста (диплома бакалавра).
3. При получении образования в иностранной организации – документы, подтверждающие признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации и установление соответствия квалификационным требованиям, когда такие документы требуются законодательством Российской Федерации.
4. Нотариально заверенный перевод на русский язык, если документ составлен на иностранном языке.
5. Документ, подтверждающий изменение фамилии, имени и (или) отчества (при необходимости).
6. Иные документы (по инициативе соискателя).

_____ дата подачи заявления

_____ личная подпись соискателя

_____ расшифровка подписи

Приложение 3

к Положению о порядке организации и проведения экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

Форма заявления для допуска к повторной сдаче экзамена

Ректору ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
профессору Р.Е. Калинину

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

телефон:

e-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить повторно сдать экзамен по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского образования/ высшего фармацевтического образования (*нужное подчеркнуть*), а также лиц с высшим медицинским/высшим фармацевтическим образованием (*нужное подчеркнуть*) к осуществлению медицинской деятельности/фармацевтической деятельности (*нужное подчеркнуть*) на должностях специалистов со средним медицинским/средним фармацевтическим образованием (*нужное подчеркнуть*):

(указать выбранную должность)

Причина повторной сдачи экзамена:

☐

экзамен не сдан (по итогам экзамена принято решение об отказе в допуске к осуществлению соответствующей деятельности);

неявка на экзамен по причине:

☐

уважительной, подтверждающий документ _____

☐

неуважительной

дата подачи заявления

личная подпись соискателя

расшифровка подписи

Приложение 4

к Положению о порядке организации и проведения экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

Форма протокола результатов экзамена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)

**ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКЗАМЕНА
ПО ДОПУСКУ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИЛИ
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ДОЛЖНОСТЯХ СПЕЦИАЛИСТОВ
СО СРЕДНИМ МЕДИЦИНСКИМ ИЛИ СРЕДНИМ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ
ОБРАЗОВАНИЕМ**

___ 20__ г.

№ ___

Рязань

Председательствовал

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены комиссии:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Повестка заседания:

О результатах сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности/ фармацевтической деятельности *(нужное подчеркнуть)* на должностях специалистов со средним медицинским/средним фармацевтическим образованием *(нужное подчеркнуть)*:

(указать должности)

Решение:

По результатам сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности/фармацевтической деятельности *(нужное подчеркнуть)* на должностях специалистов со средним медицинским/средним фармацевтическим образованием *(нужное подчеркнуть)* комиссия приняла решение:

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Специальность	Результат	
1			Результат тестового контроля знаний	
			Результат оценки практических навыков	
			Результат собеседования	
Решение о сдаче экзамена:		<div>_____ к осуществлению</div> <div>(допустить/отказать в допуске)</div> <div>медицинской деятельности/фармацевтической деятельности (нужное подчеркнуть) в соответствующей должности</div> <div>_____</div> <div>(указать "на 5 лет" в случае допуска)</div>		
2			Результат тестового контроля знаний	
			Результат оценки практических навыков	
			Результат собеседования	
Решение о сдаче экзамена:		<div>_____ к осуществлению</div> <div>(допустить/отказать в допуске)</div> <div>медицинской деятельности/фармацевтической деятельности (нужное подчеркнуть) в соответствующей должности</div> <div>_____</div> <div>(указать "на 5 лет" в случае допуска)</div>		

Председательствующий

(подпись)_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Секретарь

(подпись)_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены комиссии:

(подпись)_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Прошито и скреплено печатью
__ (прописью) листов

Ректор _____ / Р.Е. Калинин
_____ 20__ г.

Приложение 5

к Положению о порядке организации и проведения экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № ____
экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности
или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним
медицинским или средним фармацевтическим образованием

 (дата, место проведения экзамена)

Министерство здравоохранения Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Рязанский государственный медицинский университет
 имени академика И.П. Павлова»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 (ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)

По результатам сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности/фармацевтической деятельности *(нужное подчеркнуть)* на должностях специалистов со средним медицинским/средним фармацевтическим образованием *(нужное подчеркнуть)* комиссия приняла следующее решение:

_____ по специальности _____
фамилия, имя отчество (при наличии)
 _____ к осуществлению _____
(допущен/не допущен) *(медицинской/фармацевтической)*
 деятельности в должности _____.
(указать должность)

Срок допуска - 5 лет (заполняется только при положительном решении).

Председательствующий
 на заседании комиссии

 (подпись)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение 6

к Положению о порядке организации и проведения экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

**Форма заявления для получения дубликата выписки
из протокола заседания экзаменационной комиссии**

Ректору ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
профессору Р.Е. Калинину

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

телефон:

e-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выдать мне дубликат выписки из протокола результатов экзамена № ____ от ____ . ____ .20__ о допуске к осуществлению _____ деятельности на должности _____, в связи с утратой ранее выданной выписки.
(указать должности)

дата подачи заявления

личная подпись

расшифровка подписи

Приложение 7

к Положению о порядке организации и проведения экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
СОИСКАТЕЛЯ**

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____
(вид документа)
выдан « _____ » _____ г. _____ (кем выдан)
телефон: _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» **принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе** федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России) (далее – Оператор, Университет), ИНН 6228013199, ОГРН 1036212013408, находящемуся по адресу: 390026, г.Рязань, ул. Высоковольтная, д. 9,

Цель обработки персональных данных: прием и рассмотрение заявления о допуске к экзамену, проверка представленных документов, организация и проведение экзамена, оформление и учет его результатов, выдача выписки из протокола и ее дубликата, хранение документов в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и номенклатурой дел Университета.

Перечень персональных данных:

фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; сведения документа, удостоверяющего личность; контактный телефон; адрес электронной почты (при наличии); сведения об обучении и (или) полученном образовании, специальности (направлении подготовки), освоенном объеме программы, представленных документах о признании иностранного образования (при необходимости), выбранной должности, результатах экзамена, номере и дате протокола комиссии, выдаче выписки (дубликата), а также сведения документа о перемене фамилии, имени и (или) отчества при наличии такого документа.

Обработка персональных данных включает: сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение, использование, предоставление уполномоченным лицам в объеме, необходимом для указанной цели, блокирование, уничтожение персональных данных в установленном порядке. Обработка осуществляется с использованием средств автоматизации и без их использования.

Мне разъяснено, что согласие вступает в силу со дня подписания и действует до завершения мероприятий по допуску к медицинской/фармацевтической деятельности либо до его отзыва.

Я согласен(а) с тем, что Оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других Операторов, без уведомления меня об этом.

Мне разъяснено, что я по письменному заявлению имею право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных путем направления письменного заявления Оператору. Отзыв согласия не исключает продолжения обработки в случаях, когда такая обработка допускается федеральным законом без согласия субъекта персональных данных.

Мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных в течение всего срока их обработки Оператором, а также уничтожения моих персональных данных (включая общедоступные источники персональных данных) при достижении целей обработки и при наступлении иных законных оснований. Уничтожению не подлежат только те персональные данные, которые Оператор обязан хранить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)